



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 177 / 2559

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาระดับชั้นปฐมวัยปีที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2559

ฝ่ายปฐมวัย โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา ณ สถานที่ให้นักเรียนระดับชั้นปฐมวัยปีที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2559 ไปเรียนรู้แหล่งเรียนสถานที่สำคัญในจังหวัดฉะเชิงเทรา ในวันที่ 24 สิงหาคม 2559 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

Table with 6 columns: No., Name, Title, Position, Name, Title, Position. Lists 15 members of the steering committee.

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการจัดกิจกรรม / ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการจัดงาน
- สนับสนุนส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

Table with 6 columns: No., Name, Title, Position, Name, Title, Position. Lists 10 members of the working committee.

หน้าที่รับผิดชอบ

- เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ
- จัดประชุมวางแผนมอบหมายงาน / ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปประเมินผลส่งฝ่ายประเมินผล

คณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ

1. ฝ่ายประสานงาน

Table with 6 columns: No., Name, Title, Position, Name, Title, Position. Lists 4 members of the coordination sub-committee.

หน้าที่รับผิดชอบ

- ติดตามประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง/ จัดทำเอกสารเพื่อชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

2. ฝ่ายยานพาหนะ

1. มิสรจนา	ดิศสังวร	ประธาน	2. ม.รัชพงศ์	แยมเกษร	รองประธาน
3. มิสเพ็ญฤดี	เพชรประไพ	กรรมการ	4. มิสวาสนา	แซ่ไคว้	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ติดต่อและประสานงานในการจัดเตรียมรถ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

3. ฝ่ายดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

1. มิสเพ็ญฤดี	เพชรประไพ	ประธาน	2. มิสวิมล	สมศรี	รองประธาน
3. มิสอรพินท์	พูลถาวร	กรรมการ	4. มิสมาลินี	เขี้ยวชะอุ่มงาม	กรรมการ
5. มิสสิริญาพร	รุ่งเรือง	กรรมการ	6. มิสสุนิทรรัตน์	แสงทอง	กรรมการ
7. มิสเจนจิรา	เชื้อแก้ว	กรรมการ	8. มิสณัฐภา	ธนภูมิ	กรรมการ
9. มิสยุวดี	ทองคำ	กรรมการ	10. มิสนภา	ส่งพิทักษ์ชัย	กรรมการ
11. มิสสุพัตรา	แสงสว่าง	กรรมการ	12. มิสทัศนีย์	ยันตะศรี	กรรมการ
13. มิสจุฑามาศ	แจ้งเจริญ	กรรมการ	14. มิสนงคันุช	ใจยะสัน	กรรมการ
15. มิสสุคนธ์ทิพย์	แก้วอุดม	กรรมการ	16. มิสจุฑามาศ	มะหะมาน	กรรมการ
17. มิสรินทร์ลภัส	ฉัตรธรรมศักดิ์	กรรมการ	18. มิสสุอัสลี	ทองสิทธิ์	กรรมการ
19. มิสวัชรี	เกิดท่าไม้	กรรมการ	20. มิสวลลิตักษณ์	สีบด้อย	กรรมการ
21. มิสขวัญหทัย	โตสุขเจริญ	กรรมการ	22. มิสพวงทอง	กุลละวณิชย์	กรรมการ
23. มิสมลฤดี	รอดเงิน	กรรมการ	24. มิสพัชรธิภรณ์	ชื่อผาสุข	กรรมการ
25. มิสวิลาวดมัย	ยืนยง	กรรมการ	26. มิสวาสนา	แซ่ไคว้	กรรมการ
27. Miss Jileen Naag Nodalo		กรรมการ	28. Miss Sonam Choki		กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน
- ประสานงานกับทุกฝ่ายเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- จัดเตรียมใบรายชื่อให้นักเรียนที่ไปร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา
- ดูแลความเรียบร้อยในการจัดครูและนักเรียนไปร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา
- ตรวจสอบเช็คจำนวนนักเรียนก่อนเดินทางและหลังเดินทางกลับถึงโรงเรียน
- จัดเตรียมยาสามัญประจำบ้านสำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

4. ฝ่ายบันทึกภาพ

1. มิสวาสนา	แซ่ไคว้	ประธาน	2. ม.สกล	สายสุดสวาท	รองประธาน
-------------	---------	--------	----------	------------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- ถ่ายภาพและวิดีโอไว้เป็นหลักฐานอย่างเหมาะสม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

5. ฝ่ายจัดทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองนักเรียน

1. มิสอุษณี	สิมะขจรเกียรติ	ประธาน	2. มิสเพ็ญฤดี	เพชรประไพ	รองประธาน
-------------	----------------	--------	---------------	-----------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดทำจดหมายแจ้งผู้ปกครองนักเรียน
- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

6. ฝ่ายการเงิน

- | | | | | | |
|---------------|-----------|---------|---------------|-------------|-----------|
| 1. มิสสุดา | ดงหลง | ประธาน | 2. มิสกัญพัชร | ทรัพย์เจริญ | รองประธาน |
| 3. มิสเพ็ญฤดี | เพชรประไพ | กรรมการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

7. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | | | | | |
|-----------------------------|-----------|---------|--------------|--------|-----------|
| 1. มิสอำนวยการพร | ตอร์รัมย์ | ประธาน | 2. มิสวารุณี | คงวิมล | รองประธาน |
| 3. คณะครูระดับปฐมวัยปีที่ 2 | | กรรมการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ปฏิบัติงานตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

8. ฝ่ายประเมินผล

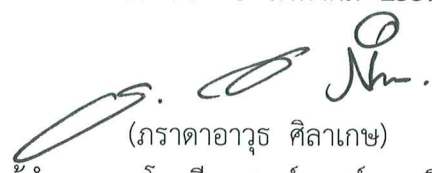
- | | | | | |
|---------------|-----------|--------|-----------------------------|-----------|
| 1. มิสเพ็ญฤดี | เพชรประไพ | ประธาน | 2. คณะครูระดับปฐมวัยปีที่ 2 | รองประธาน |
|---------------|-----------|--------|-----------------------------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- ออกแบบประเมินผล
- ประเมินผล
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 3 สิงหาคม 2559


(ภราดาอาวุธ ศิลาเกษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา