



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 199 / 2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี สามัญ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4  
ประจำปีการศึกษา 2560

โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ฝ่ายกิจการนักเรียน ได้จัดกิจกรรมการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี สามัญ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ประจำปีการศึกษา 2560 ขึ้น ในระหว่างวันที่ 9 - 10 ตุลาคม 2560 ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราวโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา เพื่อให้การจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. ภราดาอาวุธ	ศิลาเกษ	ประธานอำนวยการ	2. ภราดามานิต	สภณวัฒน์	รองประธาน
3. ภราดาพลากร	เพียรพันธ์	รองประธาน	4. ม.ธงชัย	กิจเจริญ	กรรมการ
5. มิสวรรณา	กรัสมพรหม	กรรมการ	6. มิสสุพัตรา	แก้วแสนสุข	กรรมการ
7. มิสอาภรณ์	วิริยะรัมย์	กรรมการ	8. ม.สุเมธ	พุทธเมฆ	กรรมการ
9. ม.นพดล	ปัญญาดี	กรรมการ	10. มิสสุดา	ดงหลง	กรรมการ
11. ม.อนันต์	จิตต์อารีย์เทพ	กรรมการ	12. มิสนพรัตน์	รัตนบวร	กรรมการ
13. มิสรัตดาวรรณ	ดีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ	14. มิสวัชรีย์	เกิดท่าไม้	กรรมการ
15. มิสสุนิภา	สวัสดิวงษ์	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการจัดกิจกรรม
- ให้ความปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการจัดงาน
- สนับสนุนส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. มิสพวงทอง	วงศ์พลับ	ประธาน	2. มิสจารุวรรณ	สัจจะวัฒนวิมล	รองประธาน
3. ม.นพดล	ปัญญาดี	กรรมการ	4. มิสยุพาพันธ์	โคตรพัฒน์	กรรมการ
5. มิสภรณ์ุต	ศรีสุวรรณ	กรรมการ	6. ม.เชษฐา	รักษาศรี	กรรมการ
7. มิสจรรยา	สินถาวร	กรรมการ	8. ม.ชาญประพนธ์	สวัสดิ์เดชะ	กรรมการ
9. ม.ไพรินทร์	กล่อมสกุล	กรรมการ	10. ม.สิริพจน์	อันประเสริฐ	กรรมการ
11. มิสมุกดา	เส็งเจริญ	กรรมการ			

### หน้าที่รับผิดชอบ

- เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
- จัดประชุมวางแผนมอบหมายงาน
- ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปประเมินผลส่งฝ่ายประเมินผล

### คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ

#### 1. ฝ่ายประสานงาน

- |                |               |        |              |          |           |
|----------------|---------------|--------|--------------|----------|-----------|
| 1. มิสจรรุวรรณ | สัจจะวัฒนวิมล | ประธาน | 2. มิสพวงทอง | วงศ์พลับ | รองประธาน |
|----------------|---------------|--------|--------------|----------|-----------|

### หน้าที่รับผิดชอบ

- ติดตามประสานงานกับทุกฝ่ายโดยตรง / จัดทำเอกสารเพื่อชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

#### 2. ฝ่ายยานพาหนะ

- |               |           |        |               |             |           |
|---------------|-----------|--------|---------------|-------------|-----------|
| 1. ม.ไพรินทร์ | กล่อมสกุล | ประธาน | 2. ม.สิริพจน์ | อันประเสริฐ | รองประธาน |
|---------------|-----------|--------|---------------|-------------|-----------|

### หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- อำนวยความสะดวกให้กับครูที่นำนักเรียนไปร่วมกิจกรรมภายนอก
- อำนวยความสะดวกในด้านการจัดเตรียมอุปกรณ์ให้กับทุกฝ่าย
- ประสานงานกับทุกฝ่ายเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

#### 3. ฝ่ายจัดกิจกรรมผจญภัย

- |               |           |         |                 |               |           |
|---------------|-----------|---------|-----------------|---------------|-----------|
| 1. มิสพวงทอง  | วงศ์พลับ  | ประธาน  | 2. มิสจรรุวรรณ  | สัจจะวัฒนวิมล | รองประธาน |
| 3. ม.นพดล     | ปัญญาดี   | กรรมการ | 4. มิสยุพาพันธ์ | โคตรพัฒน์     | กรรมการ   |
| 5. มิสภรณ์สุด | ศรีสุวรรณ | กรรมการ | 6. ม.เชษฐา      | รักษาตรี      | กรรมการ   |
| 7. มิสจรรยา   | สินถาวร   | กรรมการ | 8. ม.ชาญประพนธ์ | สวัสดิ์เดชะ   | กรรมการ   |
| 9. ม.ไพรินทร์ | กล่อมสกุล | กรรมการ | 10. ม.สิริพจน์  | อันประเสริฐ   | กรรมการ   |
| 11. มิสมุกดา  | เส็งเจริญ | กรรมการ |                 |               |           |

### หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนและดูแลความเรียบร้อยในการจัดกิจกรรมฐานผจญภัย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

#### 4. ฝ่ายการเงิน

- |                |               |        |              |          |           |
|----------------|---------------|--------|--------------|----------|-----------|
| 1. มิสจรรุวรรณ | สัจจะวัฒนวิมล | ประธาน | 2. มิสพวงทอง | วงศ์พลับ | รองประธาน |
|----------------|---------------|--------|--------------|----------|-----------|

### หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- ดูแลกำกับกับการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณที่อนุมัติ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

## 5. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

- |                                     |        |                       |           |
|-------------------------------------|--------|-----------------------|-----------|
| 1. มิสจรรวรรณ สัจจะวัฒนวิมล         | ประธาน | 2. มิสพวงทอง วงศ์พลับ | รองประธาน |
| 3. คณะครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 |        |                       |           |

### หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมกิจกรรม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

## 6. ฝ่ายจัดทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองนักเรียน

- |                             |        |                   |           |
|-----------------------------|--------|-------------------|-----------|
| 1. มิสจรรวรรณ สัจจะวัฒนวิมล | ประธาน | 2. ม.นพดล ปัญญาดี | รองประธาน |
|-----------------------------|--------|-------------------|-----------|

### หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดทำจดหมายแจ้งผู้ปกครองนักเรียน
- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

## 7. ฝ่ายบันทึกภาพ

- |                           |        |                   |           |
|---------------------------|--------|-------------------|-----------|
| 1. มิสยุพาพันธ์ โคตรพัฒน์ | ประธาน | 2. ม.นพดล ปัญญาดี | รองประธาน |
|---------------------------|--------|-------------------|-----------|

### หน้าที่รับผิดชอบ

- ถ่ายภาพไว้เป็นหลักฐานอย่างเหมาะสม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

## 8. ฝ่ายประเมินผล

- |                     |        |                       |           |
|---------------------|--------|-----------------------|-----------|
| 1. มิสจรรยา สีนถาวร | ประธาน | 2. มิสมุกดา เส็งเจริญ | รองประธาน |
|---------------------|--------|-----------------------|-----------|

### หน้าที่รับผิดชอบ

- ออกแบบประเมินผล/ประเมินผลการจัดงาน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

## 9. ฝ่ายปฐมพยาบาล

- |                       |        |                         |           |
|-----------------------|--------|-------------------------|-----------|
| 1. มิสมุกดา เส็งเจริญ | ประธาน | 2. มิสภรณ์สุด ศรีสุวรรณ | รองประธาน |
|-----------------------|--------|-------------------------|-----------|

### หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมยาสามัญประจำบ้านเพื่อใช้สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน 5 ชุด
- ประชุมวางแผนร่วมกับคุณครูที่ดูแลความเรียบร้อยของนักเรียน เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่เจ็บป่วย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

## 10. ฝ่ายจัดกิจกรรมการแสดงรอบกองไฟ

- |               |           |         |                 |               |           |
|---------------|-----------|---------|-----------------|---------------|-----------|
| 1. มิสพวงทอง  | วงศ์พลับ  | ประธาน  | 2. มิสจรรวรรณ   | สัจจะวัฒนวิมล | รองประธาน |
| 3. ม.นพดล     | ปัญญาดี   | กรรมการ | 4. มิสยุพาพันธ์ | โคตรพัฒน์     | กรรมการ   |
| 5. มิสภรณ์สุด | ศรีสุวรรณ | กรรมการ | 6. ม.เชษฐา      | รักษาตรี      | กรรมการ   |
| 7. มิสจรรยา   | สินถาวร   | กรรมการ | 8. ม.ชาญประพนธ์ | สวัสดีเดชะ    | กรรมการ   |
| 9. ม.ไพรินทร์ | กลุ่มสกุล | กรรมการ | 10. ม.สิริพจน์  | อันประเสริฐ   | กรรมการ   |
| 11. มิสมุกดา  | เส็งเจริญ | กรรมการ |                 |               |           |

### หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดการแสดงนักเรียน จำนวน 6 ห้อง ในคืนรอบกองไฟให้เหมาะสม
- จัดเตรียม MC และ สถานที่คืนรอบกองไฟ ให้เรียบร้อย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

### 11. ฝ่ายดูแลสวัสดิภาพและความปลอดภัย

1. มิสพวงทอง	วงศ์พลับ	ประธาน	2. มิสจารุวรรณ	สัจจะวัฒนวิมล	รองประธาน
3. ม.นพดล	ปัญญาดี	กรรมการ	4. มิสยุพาพันธ์	โคตรพัฒน์	กรรมการ
5. มิสภรณ์ุต	ศรีสุวรรณ	กรรมการ	6. ม.เชษฐา	รักษาศรี	กรรมการ
7. มิสจรรยา	สินถาวร	กรรมการ	8. ม.ชาญประพนธ์	สวัสดิ์เดชะ	กรรมการ
9. ม.ไพรินทร์	กล่อมสกุล	กรรมการ	10. ม.สิริพจน์	อันประเสริฐ	กรรมการ
11. มิสมุกดา	เส็งเจริญ	กรรมการ			

### หน้าที่รับผิดชอบ

- ดูแลความปลอดภัยนักเรียนให้กับนักเรียนตลอดการเข้าค่าย
- จัดนักเรียนอาบน้ำให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและปลอดภัย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

### 12. ฝ่ายจัดกิจกรรมเดินทางไกล

1. มิสพวงทอง	วงศ์พลับ	ประธาน	2. มิสจารุวรรณ	สัจจะวัฒนวิมล	รองประธาน
3. ม.นพดล	ปัญญาดี	กรรมการ	4. มิสยุพาพันธ์	โคตรพัฒน์	กรรมการ
5. มิสภรณ์ุต	ศรีสุวรรณ	กรรมการ	6. ม.เชษฐา	รักษาศรี	กรรมการ
7. มิสจรรยา	สินถาวร	กรรมการ	8. ม.ชาญประพนธ์	สวัสดิ์เดชะ	กรรมการ
9. ม.ไพรินทร์	กล่อมสกุล	กรรมการ	10. ม.สิริพจน์	อันประเสริฐ	กรรมการ
11. มิสมุกดา	เส็งเจริญ	กรรมการ			

### หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนและดูแลความเรียบร้อยในการจัดกิจกรรมการเดินทางไกล
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

### 13. ฝ่ายโภชนาการ

1. มิสพวงทอง	วงศ์พลับ	ประธาน	2. มิสจารุวรรณ	สัจจะวัฒนวิมล	รองประธาน
3. ม.นพดล	ปัญญาดี	กรรมการ	4. มิสยุพาพันธ์	โคตรพัฒน์	กรรมการ
5. มิสภรณ์ุต	ศรีสุวรรณ	กรรมการ	6. ม.เชษฐา	รักษาศรี	กรรมการ
7. มิสจรรยา	สินถาวร	กรรมการ	8. ม.ชาญประพนธ์	สวัสดิ์เดชะ	กรรมการ
9. ม.ไพรินทร์	กล่อมสกุล	กรรมการ	10. ม.สิริพจน์	อันประเสริฐ	กรรมการ
11. มิสมุกดา	เส็งเจริญ	กรรมการ			

### หน้าที่รับผิดชอบ

- ดูแลและจัดอาหารมื้อหลักและอาหารว่างให้กับครู นักเรียนและวิทยากรให้เพียงพอ
- จัดภาชนะที่ใช้รับประทานอาหารให้เพียงพอกับนักเรียนทุกคนที่เข้าค่าย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

## 14. ฝ่ายโสต

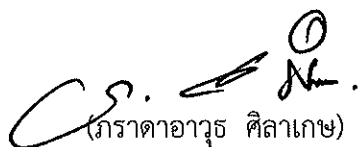
1. ม.สมภพ คำมี ประธาน 2. ม. ณัทกฤษ ศรีสุวรรณ รองประธาน

## หน้าที่รับผิดชอบ

- ติดตั้งและควบคุมเครื่องเสียงเพื่อใช้ในการจัดทำกิจกรรมตลอดการเข้าค่ายลูกเสือ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 18 กันยายน 2560

  
(ภราดาอาวุธ ศิลาเกษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา