



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 236 / 2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดพิธีมุทิตาจิตครูและพนักงานเกษียณ

โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้กำหนดให้มีการจัดพิธีมุทิตาจิตครูเกษียณ มีสจุฑาทิพย์ วรศักดิ์เสนีย์, มีสอรรณ ณะวัฒน์, มีสชุตินา มุสิกการยกุล และพนักงานเกษียณ นายบุญส่ง แซ่เต็ง, นางจุฑาทิพ ทองดี และ นางนิตยา อยู่สุข ในวันศุกร์ที่ 27 เมษายน 2561 เวลา 17.30 น. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

Table with 6 columns: ID, Name, Position, Role, Name, Position, Role. Lists 15 members of the steering committee.

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการจัดกิจกรรม
- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการจัดงาน
- สนับสนุนส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

Table with 6 columns: ID, Name, Position, Role, Name, Position, Role. Lists 21 members of the working committee.

หน้าที่รับผิดชอบ

- เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ
- จัดประชุมวางแผนมอบหมายงาน
- ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปประเมินผลส่งฝ่ายประเมินผล

คณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ

1. ฝ่ายประสานงาน

1. มิสสุณีภา	สวัสดิวงษ์	ประธาน	2. มิสวรรณมา	กรัสมพรหม	รองประธาน
3. มิสรัตดาวรรณ	ตีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ	4. ม.นิคม	โชษะนาม	กรรมการ
5. มิสจันทิพย์	เครือจันทร์	กรรมการ	6. มิสนพรัตน์	รัตนบวร	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- ติดตามประสานงานกับทุกฝ่ายโดยตรง
- จัดทำเอกสารเพื่อชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

2. ฝ่ายจัดสถานที่

1. ม.นิคม	โชษะนาม	ประธาน	2. มิสนพรัตน์	รัตนบวร	รองประธาน
3. ม.จิราธิวัฒน์	กุลัดนาม	กรรมการ	4. ม.อรุณชัย	ทรัพย์เฟื่องฟู	กรรมการ
5. พนักงานอาคารสถานที่		กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- เขียนป้ายชื่องาน / จัดเตรียมโต๊ะเก้าอี้/โต๊ะวางของที่ระลึก / โต๊ะรดน้ำอวยพร
- อำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมอุปกรณ์ให้กับทุกฝ่าย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

3. ฝ่ายตกแต่งสถานที่

1. มิสนภาพร	จิตต์อารีย์เทพ	ประธาน	2. มิสบุรดา	จิตนาเกลือ	รองประธาน
3. มิสสิริยาพร	รุ่งเรือง	ผูกผ้า	4. มิสเสาวคนธ์	ปิ่นสุวรรณ	ผูกผ้า
5. มิสทิพาภรณ์	แก้วบรรจง	กรรมการ	6. พนักงานอาคารสถานที่		กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ตกแต่งผูกผ้าบริเวณงานให้สวยงามเหมาะสม
- ตกแต่งเวที/ฉากเวที/โพเดียมพิธีกร/โต๊ะรดน้ำอวยพร/หน้านักบุญหลุยส์และแม่พระ
- จัดเตรียมมาลัยกร/ดอกไม้
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

4. ฝ่ายเครื่องเสียง / บันทึกภาพ / ถ่าย VDO

1. ม.เอ	ดีหลี	ประธาน	2. ม.สกล	สายสุดสวาท	รองประธาน
3. ม.สมพบ	คำมี	กรรมการ	4. ม.ณัทกฤษ	ศรีสุวรรณ	กรรมการ
5. มิสอนุสร	บุญฐิติธกร	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน/จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียงอย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดทำวีดิทัศน์ประวัติครูเกษียณ และพนักงานเกษียณ
- ถ่ายภาพและวิดีโอไว้เป็นหลักฐานอย่างเหมาะสม
- ประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรมในระบบ SWIS
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

5. ฝ่ายพิธีกร

1. ม.นพดล	ปัญญาดี	ประธาน	2. มิสอุษณี	สิมะขจรเกียรติ	รองประธาน
-----------	---------	--------	-------------	----------------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- จัดเตรียมเอกสารดำเนินรายการตามลำดับขั้นตอนของการจัดงาน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

6. ฝ่ายพิธีการ

1. มิสวรรณมา	กรัสมพรหม	ประธาน	2. มิสสุนิภา	สวัสดิวงษ์	รองประธาน
3. มิสจันทิพย์	เครือจันทร์	กรรมการ	4. มิสวารุณี	คงวิมล	กรรมการ
5. มิสสาวตรี	คงวิมล	กรรมการ	6. มิสจารุวรรณ	ต่างใจ	กรรมการ
7. มิสอนุสร	บุญฐิติธกร	กรรมการ	8. มิสธนิดา	โกสิตานนท์	กรรมการ
9. มิสกัญพัชร	ทรัพย์เจริญ	กรรมการ	10. มิสหทัยชนก	วงศ์พลับ	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- รับลงทะเบียนของขวัญและจัดทำข้อมูลให้พิธีกรดำเนินการตามขั้นตอน
- จัดเรียงลำดับการมอบของขวัญบนเวที/รับและส่งของขวัญบนเวที
- จัดเตรียมคำกล่าวแสดงความยินดี/อุปกรณ์รดน้ำอวยพร/จัดแขกขึ้นรดน้ำอวยพร
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

7. ฝ่ายออกหนังสือเชิญแขกผู้มีเกียรติ

1. มิสอุษณี	สิมะขจรเกียรติ	ประธาน	2. ม.ธงชัย	กิจเจริญ	กรรมการ
-------------	----------------	--------	------------	----------	---------

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- จัดทำหนังสือเชิญแขกผู้มีเกียรติ ครูเกษียณ / และเชิญครูเกษียณเข้าร่วมงาน พร้อมจัดรถรับ-ส่งครูเกษียณตลอดจนนัดเวลาให้ชัดเจน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

8. ฝ่ายจัดครูและพนักงานเข้าร่วมงาน / ชั้นรตน้ำครูเกษียณและพนักงานเกษียณ

1. ม.อนันต์	จิตต์อารีย์เทพ	ประธาน	2. ม.ธงชัย	กิจเจริญ	รองประธาน
3. มิสสุภาพร	เกตุสุวรรณ		4. มิสณัฐกร	คูหาพัฒนกุล	
5. มิสเบญจวรรณ	วิหะโอะชะ		6. มิสจรรวรรณ	สัจจะวัฒนวิมล	
7. มิสจตุติพร	พรหมศิริ		8. ม.จิรพงษ์	พุทธรสเจริญ	
9. มิสกัลยาณี	จันทร์เทศ		10. ม.ประจักษ์	ศรีภักดี	
11. มิสศิริกุล	สถิตมิลินทากาศ		12. มิสเกษรา	เกิดมงคล	
13. มิสปราณี	มูลแจ้		14. มิสโสภา	ธีร์จิรัญญ์	
15. มิสเพ็ญฤดี	เพชรประไพ		16. มิสวัชรี	เกิดท่าไม้	
17. มิสวลีลักษณ์	สีบต้อย		18. มิสรจนา	ดิศสังวร	

หน้าที่รับผิดชอบ

- ประสานงานให้มีการจัดครูแต่ละช่วงชั้นและแขกผู้มีเกียรติมอบของที่ระลึกและรตน้ำครูและพนักงานเกษียณตามกำหนดการ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

9. ฝ่ายการเงิน

1. มิสสุดา	ดงหลง	ประธาน	2. มิสกัญพัชร์	ทรัพย์เจริญ	รองประธาน
------------	-------	--------	----------------	-------------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- ดูแลกำกับค่าใช้จ่ายเงินตามงบประมาณที่อนุมัติ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

10. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

1. มิสอำนวยการพร	ตอร์รัมย์	ประธาน	2. มิสวารุณี	คงวิมล	รองประธาน
------------------	-----------	--------	--------------	--------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดประชาสัมพันธ์การจัดงาน/ออกเสียงตามสาย/ประชาสัมพันธ์กำหนดการ
- ติดต่อให้นักข่าวท้องถิ่นมาถ่ายทอดข่าวในช่วงพิธีการ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

11. ฝ่ายการแสดง

1. มิสวิภา	นาคมอญ	ประธาน	2. มิสธัญพร	วงษ์สว่าง	รองประธาน
3. มิสจันทนา	ศิริโสภภาพงษ์	กรรมการ	4. ม.ชาญประพน	สวัสด์เดชะ	กรรมการ
5. มิสณัฐวีณ์	สารพันธุ์	กรรมการ	6. มิสรจนา	ดิศสังวร	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดการแสดงของครู, พนักงาน และร่าอวยพร รวม 4 ชุด
- ประสานงานให้มีการฝึกซ้อมการแสดง
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

12. ฝ่ายขับร้องเพลงประสานเสียงประกอบพิธี

1. ม.รัฐฐา	โกสิตานนท์	ประธาน	2. มิสเปรพดา	ทานานุรักษ์	รองประธาน
3. ม.วีรวัฒน์	ใจรินทร์	กรรมการ	4. ม.ศรัณย์	รัตนวรรณ	กรรมการ
5. ม.เทพรวี	ประสาทกุล	กรรมการ	6. ม.พิรภาพ	วงศ์พลับ	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- ขับร้องเพลงประสานเสียงประกอบพิธี
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

13. ฝ่ายจัดพิธีบูชามิสซา

1. มิสรัชนก	อบรม	ประธาน	2. ม.การุณ	วรศิลป์	รองประธาน
3. มิสรสสุคนธ์	กุลวิทย์	กรรมการ	4. มิสวารุณี	คงวิมล	กรรมการ
5. มิสสาวิตรี	คงวิมล	กรรมการ	6. ม.รชต	ศิลาวัชรานนท์	ผู้ช่วยพิธี
7. ม.สมมาตร	ศรวิศาลศักดิ์	ผู้ช่วยพิธี	8. ม.รัฐฐา	โกสิตานนท์	นักดนตรี
9. ม.ศรัณย์	รัตนวรรณ	นักดนตรี	10. ม.วีรวัฒน์	ใจรินทร์	นักดนตรี
11. นักเรียนวงโยธวาทิต		นักขับ	12. คณะครูคาทอลิก		กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน/จัดเตรียมเครื่องบูชามิสซา/ติดต่อประธานประกอบพิธีมิสซา
- จัดเตรียมบทอ่านประกอบพิธีมิสซา/ดำเนินรายการตามลำดับขั้นตอน
- จัดเตรียมผู้ช่วยพิธี
- ปฏิบัติงานตามหน้าที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

14. ฝ่ายปฏิคม

1. มิสรัตดาวรรณ	ดีประสิทธิ์ปัญญา	ประธาน	2. มิสวัชรี	เกิดท่าไม้	รองประธาน
3. มิสอาภรณ์	วิริยะรัมย์	กรรมการ	4. ม.สุเมธ	พุทธเมฆ	กรรมการ
5. ม.ธงชัย	กิจเจริญ	กรรมการ	6. มิสสุตา	ตงหลง	กรรมการ
7. มิสสุพัตรา	แก้วแสนสุข	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- ต้อนรับผู้เข้าร่วมงาน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

15. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

1. มิสนพรัตน์	รัตนบวร	ประธาน	2. มิสเปรมฤดี	ศรีสุนารถ	รองประธาน
3. มิสสุภัทรา	ชินะกรติเมธ	กรรมการ	4. มิสสุวิมล	พลัดตง	กรรมการ
5. มิสณัฐวิทย์	สารพันธ์ุ	กรรมการ	5. มิสรจนา	ดิศสังวร	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมวางแผนการดำเนินงาน
- จัดเตรียมอาหาร/เครื่องดื่ม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

16. ฝ่ายประเมินผล

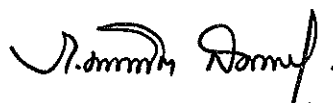
1. มิศชฎามาศ ศรีชนะวัฒน์ ประธาน 2. มิสนุสรรา บุญฐิติธรรmgr รองประธาน
หน้าที่รับผิดชอบ

- ออกแบบประเมินผล
- ประเมินผลการจัดงาน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งประธานดำเนินงาน

หมายเหตุ : กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานในวันที่ 5 เมษายน 2561 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมราฟาแอล อาคารราฟาแอล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 มีนาคม 2561



(ภราตามานิต สกนธวัฒน์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

กำหนดการพิธีมุทิตาจิต

ครูเกษียณ มิสจุฑาทิพย์ วรศักดิ์เสนีย์, มิสอรวรรณ ธนะวัฒน์, มิสชุตติมา มุสิกการยกุล
พนักงานเกษียณ นายบุญส่ง แซ่เต็ง, นางจุฑาทิพ ทองดี และนางนิตยา อยู่สุข
ในวันศุกร์ที่ 27 เมษายน 2561

ณ หอประชุมยอห์น แมรี ชั้น 4 อาคารศูนย์การเรียนรู้ฯ

.....

- เวลา 16.30 น. มิสซาสุขสำราญ/ขอบพระคุณพระเป็นเจ้าของเจ้า ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารศูนย์การเรียนรู้ยอห์น แมรี
- เวลา 17.30 น. คณะครู พนักงานและแขกผู้มีเกียรติทุกท่านพร้อมกัน ณ หอประชุมยอห์น แมรี ชั้น 4 อาคารศูนย์การเรียนรู้ยอห์น แมรี
- เวลา 18.00 น. ภราดาอาวุธ ศิลาเกษ ผู้อำนวยการฯ คณะภราดา คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการฯ คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครูฯ ครูและพนักงานเกษียณ เข้าสู่บริเวณงาน (ดนตรีบรรเลงเพลงสดุดีโรงเรียน)
- ๑ รำอวยพรของคณะครูระดับมัธยมศึกษา
 - ๑ การแสดงของคณะครูระดับประถมศึกษา
 - ๑ วัตถุประสงค์ประวัติครูและพนักงานเกษียณ
 - ๑ พิธีกรเชิญมิสชุตติมา มุสิกการยกุล จุดธูปเทียนบูชาพระ
 - ๑ พิธีกรเชิญมิสจุฑาทิพย์ วรศักดิ์เสนีย์ ถวายพวงมาลัยยกแรกแด่ักบุญหลุยส์ฯ
 - ๑ มิสสุพัตรา แก้วแสนสุข ผู้แทนครูอ่านบทรำลึกพระคุณครูเกษียณ
 - ๑ คณะภราดา คณะครู และแขกผู้มีเกียรติ **มอบมาลัยกร พร้อมทั้งธูปน้ำอวยพรครู** และพนักงานเกษียณ
 - ๑ ดนตรีบรรเลงเพลง **“พระคุณครู”** ทุกคนร่วมกันขับร้อง
 - ๑ ภราดาอาวุธ ศิลาเกษ ผู้อำนวยการโรงเรียนฯ กล่าวสดุดีและมอบของที่ระลึกให้คณะครูและพนักงานครูเกษียณ
 - ๑ คุณธนเดช จิตพิทยานุภาพ นายกสมาคมผู้ปกครองและครูฯ กล่าวสดุดีครูเกษียณและมอบของที่ระลึก
 - ๑ มิสสุมานิต เรื่องกระจ่าง ประธานกองทุนฯ มอบของที่ระลึก
 - ๑ ผู้แทนคณะต่างๆ มอบของที่ระลึก
 - ๑ มิสอรวรรณ ธนะวัฒน์ ตัวแทนครูเกษียณและพนักงานเกษียณกล่าวขอบคุณ
 - ๑ ครูเกษียณและพนักงานเกษียณลงจากเวที
 - ๑ การแสดงของคณะครูระดับปฐมวัย
 - ๑ การแสดงของพนักงาน
 - ๑ เพลินเพลงกับทีมงานวง Moderato
- ทุกคนร่วมร้องเพลงโรงเรียน
 - ปิดงาน