



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 59 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมทัศนศึกษานักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
ประจำปีการศึกษา 2561

โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่ให้กับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ประจำปีการศึกษา 2561 ไปศึกษาหาความรู้เสริมประสบการณ์จากเรียนการสอนนอกห้องเรียน ณ พิพิธภัณฑ์กองทัพอากาศ เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ในวันศุกร์ที่ 22 มิถุนายน 2561 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. ภราดาอาวุธ	ศิลาเกษ	ประธานอำนวยการ	2. ภราดาวิจารณ์	แสงหาญ	รองประธาน
3. ภราดาประจักษ์	นันทศรีทอง	รองประธาน	4. ม.ธงชัย	กิจเจริญ	กรรมการ
5. มิสวรรณา	กรัสมพรหม	กรรมการ	6. มิสสุพัตรา	แก้วแสนสุข	กรรมการ
7. ม.นิคม	ไข่มะนาม	กรรมการ	8. ม.สุเมธ	พุทธเมฆ	กรรมการ
9. ม.นพดล	ปัญญาดี	กรรมการ	10. มิสสุดา	ดงหลง	กรรมการ
11. ม.อนันต์	จิตต์อารีย์เทพ	กรรมการ	12. มิสนพรัตน์	รัตนบวร	กรรมการ
13. มิสรัตดาวรรณ	ดีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ	14. มิสวชิรี	เกิดท่าไม้	กรรมการ
15. มิสสุนิภา	สวัสดิวงษ์	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการจัดกิจกรรม
 - ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
 - กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการจัดงาน
- สนับสนุนส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. มิสรจนา	สุวรรณกุล	ประธาน	2. ม.นพดล	ปัญญาดี	รองประธาน
3. มิสรัตนา	ทองคำพันธ์	กรรมการ	4. มิสปัญชญา	สง่าเอี่ยม	กรรมการ
5. มิสจารุวรรณ	สังจะวัฒนวิมล	กรรมการ	6. มิสภรณุต	ศรีสุวรรณ	กรรมการ
7. มิสกัญญาวีร์	ทาพิทย์	กรรมการ	8. มิสยุพาพันธ์	โคตรพัฒน์	กรรมการ
9. ม.บุญรวม	ตั้งแดง	กรรมการ	10. มิสพวงทอง	วงศ์พลับ	กรรมการ
11. ม.ไพรินทร์	กล่อมสกุล	กรรมการ	12. Miss Liza	Pahunao	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
- จัดประชุมวางแผนมอบหมายงาน / ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปประเมินผลส่งฝ่ายประเมินผล

คณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

1. ฝ่ายประสานงาน

1. มิสรจนา	สุวรรณกุล	ประธาน	2. ม.นพดล	ปัญญาดี	รองประธาน
3. มิสจารุวรรณ	สัจจะวัฒนวิมล	กรรมการ	4. มิสสุพาพันธ์	โคตรพัฒน์	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- ติดตามประสานงานกับทุกฝ่ายโดยตรง / จัดทำเอกสารเพื่อชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

2. ฝ่ายยานพาหนะ

1. ม.ธัชพงศ์	แย้มเกษร	ประธาน	2. มิสสุพาพันธ์	โคตรพัฒน์	รองประธาน
--------------	----------	--------	-----------------	-----------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- อำนวยความสะดวกให้กับครูที่นำนักเรียนไปร่วมกิจกรรมภายนอก
- อำนวยความสะดวกในด้านการจัดเตรียมอุปกรณ์ให้กับทุกฝ่าย
- ประสานงานกับทุกฝ่ายเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

3. ฝ่ายการเงิน

1. มิสสุตา	ดงหลง	ประธาน	2. มิสรจนา	สุวรรณกุล	รองประธาน
------------	-------	--------	------------	-----------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- ดูแลกำกับกับการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณที่อนุมัติ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

4. ฝ่ายจัดทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองนักเรียน

1. มิสอุษณี	สิมะขจรเกียรติ	ประธาน	2. มิสบุญญา	สง่าเอี่ยม	รองประธาน
-------------	----------------	--------	-------------	------------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดทำจดหมายแจ้งผู้ปกครองนักเรียน
- ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

5. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

1. มิสอำนวยการพร	ตอรัมย์	ประธาน	2. มิสวารุณี	คงวิมล	รองประธาน
3. คณะครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4					

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน / ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมกิจกรรม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

6. ฝ่ายจัดนักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรม

1. มิสรจนา	สุวรรณกุล	ประธาน	2. ม.นพดล	ปัญญาดี	รองประธาน
3. มิสรัตนา	ทองคำพันธุ์	กรรมการ	4. มิสปัญชญา	สง่าเอี่ยม	กรรมการ
5. มิสจารุวรรณ	สัจจะวัฒนวิมล	กรรมการ	6. มิสภรณ์ุต	ศรีสุวรรณ	กรรมการ
7. มิสกัญญาวีร์	ทาทิตย์	กรรมการ	8. มิสยุพาพันธ์	โคตรพัฒน์	กรรมการ
9. ม.บุญรวม	ตั้งแต่ง	กรรมการ	10. มิสพวงทอง	วงศ์ปลับ	กรรมการ
11. ม.ไพรินทร์	กล่อมสกุล	กรรมการ	12. Miss Liza	Pahunao	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- ดูแลความเรียบร้อยในการจัดนักเรียนและคุณครูไปร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

7. ฝ่ายลงทะเบียน

1. คุณครูประจำชั้น ป.4	ประธาน	2. คุณครูคู่ชั้น ป.4	รองประธาน
------------------------	--------	----------------------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมใบรายชื่อนักเรียน ป.4/1 – ป.4/6
- จัดเตรียมสถานที่และรับลงทะเบียนนักเรียนที่มีรายงานตัวตามกำหนดการ
- ประสานงานครูที่ดูแลนักเรียนให้ตรวจสอบจำนวนนักเรียนทุกครั้งก่อนเดินทางและหลังเดินทางกลับถึงโรงเรียน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

8. ฝ่ายบันทึกภาพ

1. มิสกัญญาวีร์	ทาทิตย์	ประธาน	2. มิสยุพาพันธ์	โคตรพัฒน์	รองประธาน
-----------------	---------	--------	-----------------	-----------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- ถ่ายภาพ/วิดีโอ ไว้เป็นหลักฐานอย่างเหมาะสม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

9. ฝ่ายปฐมพยาบาล

1. มิสรัตนา	ทองคำพันธุ์	ประธาน	2. มิสยุพาพันธ์	โคตรพัฒน์	รองประธาน
3. มิสภรณ์ุต	ศรีสุวรรณ	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมยาสามัญประจำบ้านเพื่อใช้สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- ประชุมวางแผนร่วมกับคุณครูที่ดูแลความเรียบร้อยของนักเรียน เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่เจ็บป่วย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

10. ฝ่ายประเมินผล

1. มิสพวงทอง	วงศ์ปลับ	ประธาน	2. ม.ไพรินทร์	กล่อมสกุล	รองประธาน
3. ม.บุญรวม	ตั้งแต่ง	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- ออกแบบประเมินผล
- ประเมินผลการจัดงาน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 30 พฤษภาคม 2561


(ภราดาอาวุธ ศีลาเกษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

กำหนดการทัศนศึกษานักเรียนระดับชั้น ป.4 ปีการศึกษา 2561
ในวันศุกร์ที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2561
ณ พิพิธภัณฑ์กองทัพอากาศ กรุงเทพมหานคร

เวลา 07.20 น.	รายงานตัวครูประจำชั้นใต้อาคารสิรินธร
เวลา 08.20 น.	ออกเดินทาง
เวลา 09.30 น.	ถึงพิพิธภัณฑ์กองทัพอากาศ
เวลา 10.00 น.	ฟังบรรยายจากวิทยากรให้ความรู้กับนักเรียน
เวลา 10.30 น.	ชมนิทรรศการ
เวลา 12.00 น.	รับประทานอาหาร
เวลา 13.00 น.	พับเครื่องบินกระดาษ
เวลา 14.00 น.	เดินทางกลับ
เวลา 16.00 น.	ถึงโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา โดยสวัสดิภาพ
