



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 101 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินผลการเรียนกลางภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 วันที่ 20 - 22 มิถุนายน 2561

โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้กำหนดวันประเมินผลการเรียนกลางภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2561 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 - มัธยมศึกษาปีที่ 6 ในระหว่างวันที่ 20 - 22 มิถุนายน 2561 และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. ภราดาอาวุธ ศีลาเกษ	ประธานอำนวยการ	2. ภราดาวิจารณ์ แสงหาญ	รองประธาน
3. ภราดาประจักษ์ นันศรีทอง	กรรมการ	4. ม.ธงชัย กิจเจริญ	กรรมการ
5. มิสวรรณา กรัสนพรหม	กรรมการ	6. มิสสุพัตรา แก้วแสนสุข	กรรมการ
7. ม.นิคม โขมะนาม	กรรมการ	8. ม.สุเมธ พุทธเมฆ	กรรมการ
9. ม.นพดล ปัญญาดี	กรรมการ	10. มิสสุดา ดงหลง	กรรมการ
11. ม.อนันต์ จิตต์อารีย์เทพ	กรรมการ	12. มิสนพรัตน์ รัตนบวร	กรรมการ
13. มิสรัตดาวรรณ ดีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ	14. มิสวัชรี เกิดทำไม้	กรรมการ
15. มิสสุนิภา สวัสดิวงษ์	กรรมการ		

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการจัดการประเมินผลการเรียน
- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการจัดการประเมินผลการเรียน
- สนับสนุนส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. ม.สุเมธ พุทธเมฆ	ประธาน	2. ม.ไพศร คูหาพัฒนกุล	กรรมการ
5. มิสวีณา ซอดี	กรรมการ	6. ม.สุรัตน์ มูลชัยสุข	กรรมการ
7. มิสวีณา นิมเรื่อง	กรรมการ	8. ม.สมมาตร ศรีวิศาลศักดิ์	กรรมการ
9. มิสรำพึง ศรีสวัสดิ์	กรรมการ	10. ม.คำรณ เจริญมาก	กรรมการ
11. ม.จิรวัดน์ ศรีสวัสดิ์	กรรมการ	12. ม.อรุณชัย ททรัพย์เฟื่องฟู	กรรมการ
13. มิสสุภาพร เพ็ชรสดใส	กรรมการ	14. มิสประกายแก้ว เปลื้องนุช	กรรมการ
15. มิสพิชญากัด ประเสริฐ	กรรมการ	16. มิสณัฐพัชร์ อัฐพรวรวัักษ์	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ
- จัดประชุมวางแผนมอบหมายงาน
- ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปประเมินผลส่งฝ่ายประเมินผล

คณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ

1. ฝ่ายดูแลสนามสอบและประสานงาน

1. ม.สุเมธ	พุทธเมฆ	ประธาน	2. ม.ไพศร	คุหาพัฒนกุล	รองประธาน
------------	---------	--------	-----------	-------------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ดูแลสนามสอบและประสานงานกับทุกฝ่ายเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- สรุปผลการดำเนินงาน

2. ฝ่ายปกครอง

1. มิสอนันต์	จิตต์อารีย์เทพ	ประธาน	2. มิสโสภา	ธีร์จิรัญญ์	รองประธาน
3. มิสอรพรรณ	ประภาศิริสุลี	กรรมการ	4. มิสเกษรา	เกิดมงคล	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- เตรียมสถานที่เข้าแถวให้เรียบร้อย
- จัดนักเรียนเข้าแถวตามแผนผังนั่งสอบของแต่ละห้องสอบก่อนสอบในแต่ละวิชาที่ทำการสอบ
- ดูแลระเบียบ วินัยระหว่างที่นักเรียนเข้าแถว / เดินแถวเข้าห้องสอบและทุกวันที่ทำการสอบจนเสร็จสิ้น
- สรุปผลการดำเนินงาน

3. ฝ่ายพิมพ์/สำเนาข้อสอบและจัดเตรียมอุปกรณ์สอบ

1. มิสณัฐพัทธ์	อัฐพรวรวิทย์	ประธาน	2. มิสประกายแก้ว	เปลื้องนุช	รองประธาน
3. ม.บุญรวม	ติ่งแดง	กรรมการ	4. มิสพิชญาภัค	ประเสริฐ	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- จัดพิมพ์ / สำเนาข้อสอบ และตรวจสอบความถูกต้องของข้อสอบให้เรียบร้อย
- จัดเตรียม / เก็บข้อสอบในแต่ละวันที่ทำการสอบเข้าที่ให้เรียบร้อย
- จัดเตรียมและตรวจสอบความเรียบร้อยของอุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินผล
- เมื่อการประเมินผลเสร็จเรียบร้อยแล้วให้จัดเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินผลให้เรียบร้อย
- สรุปผลการดำเนินงาน

4. ฝ่ายรับผิดชอบดูแลข้อสอบและคะแนน

1. ม.ไพศร	คุหาพัฒนกุล	ประธาน	2. ม.สุเมธ	พุทธเมฆ	รองประธาน
3. ม.อรุณชัย	ทรัพย์เฟื่องฟู	กรรมการ	4. มิสวีณา	ขอดี	กรรมการ
5. ม.จิรวัดน์	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ	6. ม.คำรณ	เจริญมาก	กรรมการ
7. มิสวีณา	นิ่มเรือง	กรรมการ	8. ม.สุรัตน์	มูลชัยสุข	กรรมการ

9. มิสรำพึง	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ	10. ม.สมมาตร	ศรีวิศาลศักดิ์	กรรมการ
11. มิสสุภาพร	เพชรสุดใส	กรรมการ	12. มิสณฐาพัชร์	อัฐพรवरักษ์	กรรมการ
13. มิสประกายแก้ว	เปลื้องนุช	กรรมการ	14. มิสพิชญากัด	ประเสริฐ	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ออกข้อสอบรายวิชา
- ตรวจสอบข้อสอบให้ถูกต้องและเรียบร้อย
- เผลยข้อสอบให้กับหน่วยงานวัดผลเพื่อทำการตรวจข้อสอบ- เบิกข้อสอบ/ตรวจทานการตรวจข้อสอบ/ตรวจทานการรวมคะแนน/อนุมัติข้อสอบและตรวจทานการลงคะแนนใน ปพ.5 ให้ถูกต้อง
- รับผิดชอบข้อสอบในกรณีที่ข้อสอบมีปัญหา
- นำข้อสอบที่ตรวจเรียบร้อยแล้วส่งคืนที่งานวัดผลและประเมินผล
- สรุปผลการดำเนินงาน

5. ฝ่ายอาคารสถานที่

1. ม.นิคม	โซมะนาม	ประธาน	2. ม.สงคราม	นิคมไพบูลย์	รองประธาน
3. ม.จิราธิวัฒน์	กุลัดนาม	กรรมการ	4. มิสรจนา	ดิศสังวร	กรรมการ
5. นักการของโรงเรียนเซนต์หลุยส์		กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- อำนวยความสะดวกในด้านการเตรียมสถานที่สอบ / อุปกรณ์ / โต๊ะ / เก้าอี้
- สรุปผลการดำเนินงาน

6. ฝ่ายกรรมการกลาง

1. ม.ไพศร	คุหาพัฒนกุล	ประธาน	2. ม.สุเมธ	พุทธเมฆ	รองประธาน
3. มิสวีณา	น้อมเรื่อง	กรรมการ	4. ม.อรุณชัย	ทรัพย์เฟื่องฟู	กรรมการ
5. มิสน้ำฝน	คงแสนคำ	กรรมการ	6. มิสพุทธรัตน์	ประยงสิน	กรรมการ
7. มิสอาภรณ์	วิริยะรัมย์	กรรมการ	8. มิสบุญสม	บุญประเสริฐ	กรรมการ
9. ม.รชต	ศิลาวัชรานนท์	กรรมการ	10. ม.สุรัตน์	มูลชัยสุข	กรรมการ
11. มิสเกษรา	เกิดมงคล	กรรมการ	12. ม.ชัยวัฒน์	สุทธาพัฒนธานนท์	กรรมการ
13. Miss Jila Naag	Nadalo	กรรมการ	14. Miss Guadalupe Casenas Moral		กรรมการ
15. Mr.Alejo P.	Arpon Jr.	กรรมการ	16. ม.วีรวัฒน์	ใจรินทร์	กรรมการ
17. Miss Irina	Danilenko	กรรมการ	18. Miss Liuzixian	Yang	กรรมการ
19. Mr.Kyle	Newton	กรรมการ	20. Miss Tshering	Lhamo	กรรมการ
21. ม.ศรัณย์	รัตนวรรณ	กรรมการ	22. ม.ธนาวุธ	ตอประรัมย์	กรรมการ
23. ม.รัฐธา	โกสิตานนท์	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ดูแลและอำนวยความสะดวกให้กับกรรมการคุมสอบกรณีข้อสอบมีปัญหา
- ติดต่อประสานงานกับคุณครูหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้กรณีข้อสอบมีปัญหา

- นับข้อสอบและกระดาษคำตอบแต่ละวิชาที่สอบในตารางสอบให้ตรงกับจำนวนของนักเรียนที่เข้าสอบในแต่ละห้อง
- นำข้อสอบแต่ละวิชาส่งให้กับกรรมการคุมสอบแต่ละห้องสอบและเก็บข้อสอบที่สอบแล้วคืน
- ลงรายละเอียดวิชาสอบที่ใบปะหน้าข้อสอบให้ถูกต้องและลงลายมือชื่อให้เรียบร้อย
- ดูแลรักษาเวลาในการสอบของแต่ละวิชา
- จัดเก็บและเรียงลำดับเลขที่ของข้อสอบ กระดาษคำตอบให้ถูกต้องและเรียบร้อย
- นำข้อสอบและกระดาษคำตอบส่งห้องวัดผลประเมินผลให้เรียบร้อย

7. กรรมการประจำอาคาร ดูแลข้อสอบ

อาคารเซนต์หลุยส์ฯ ชั้น 4	1. Mr.Wilfredo Reasonda	ม.4	กรรมการ
อาคารเซนต์หลุยส์ฯ ชั้น 3	2. ม.นิคม โขมะนาม	ม.5	กรรมการ
	3. ม.ธนาวุฒิ ถิ่นจันทร์		
อาคารเซนต์หลุยส์ฯ ชั้น 2	4. ม.พรภริมย์ พิมสุวรรณประทีป	ม.6	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- นำข้อสอบแต่ละวิชาไปให้กรรมการคุมสอบแต่ละห้อง
- ดูแลประสานงานกับครูคุมสอบตลอดเวลาที่ทำการสอบ
- กรณีที่ข้อสอบมีปัญหาให้ติดต่อประสานงานกับกรรมการกลาง

8. ฝ่ายตรวจข้อสอบปรนัย

1. มิสณฐาพัชร อัฐพรวรักษ์	ประธาน	2. มิสประกายแก้ว เปลื้องนุช	รองประธาน
3. มิสพิชญากัด ประเสริฐ	กรรมการ		

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ตรวจข้อสอบแบบปรนัยด้วยเครื่องตรวจข้อสอบ
- พิมพ์รายงานคะแนนผลการสอบแต่ละวิชาให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้

9. ฝ่ายกรรมการคุมสอบ

ม.4/1	ม.ณัฐวุฒิ	กระจ่างเย่า	ม.4/2	มิสหทัยชนก	ศรีชนะวัฒน์
ม.4/3	มิสเพ็ญประภา	จันแค้น	ม.4/4	มิสฉันทนา	दानดี
ม.4/5	ม.ปริญญา	สมบัติ	ห้องเรียนจีน	มิสพุลทรัพย์	รักษาสุข
ม.5/1	มิสชฎามาศ	ศรีชนะวัฒน์	ม.5/2	มิสรุ่งรักษ์	นุ่มไทย
ม.5/3	มิสอรพรรณ	ประภาศิริสุลี	ม.5/4	ม.สมมาตร	ศรีวิศาลศักดิ์
ม.5/5	มิสปราณี	มูลแจ้	ม.5/7	มิสมัลลิกา	พุทธเมฆ
ม.6/1	มิสลำเพย	พวงมาลัย	ม.6/2	ม.คำรณ	เจริญมาก
ม.6/3	มิสพรเพ็ญ	ศาลาน้อย	ม.6/4	ม.เอกสิทธิ์	นามแก้ว
ม.6/5	มิสโสภา	ธีร์จิรัฐญ์	ม.6/5	ม.ประสพสุข	ปราชญากุล

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ดูแลนักเรียนเข้าแถวให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และนั่งตามผังสอบที่กำหนด
- ดูแลการสอบให้เป็นไปอย่างสุจริต ยุติธรรม กรณีที่มีการทุจริตให้แจ้งงานวัดผลประเมินผล

- รักษาเวลาในการสอบอย่างเคร่งครัด โดยนักเรียนจะอยู่ในห้องสอบประมาณ 3 ใน 4 ของเวลาในแต่ละวิชา
- เรียงลำดับ ตรวจนับและเข้าปีกกระดาษคำตอบข้อสอบให้ถูกต้อง และลงรายละเอียดที่ใบปะหน้าข้อสอบ
- เมื่อสอบเสร็จในแต่ละวัน ครูและนักเรียนปิดประตูหน้าต่างห้องสอบให้เรียบร้อย
- สรุปผลการดำเนินงาน

10. บันทึกภาพ

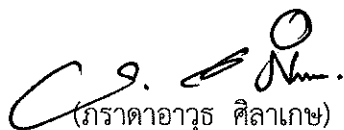
1. มิสณปภัช กীরติธกรกุล ประธาน 2. มิสศิรินันท์ บรรจงศิริ รองประธาน

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- บันทึกภาพบรรยากาศการประเมินผล
- สรุปประเมินผลการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 11 มิถุนายน 2561


(ภราดาอาวรุช ศีลาเกษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา