



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 157 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมทัศนศึกษานักเรียนระดับชั้นปฐมวัยปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2561

โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ฝ่ายปฐมวัย ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่ให้กับนักเรียนระดับชั้นปฐมวัยปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2561 ไปเรียนรู้ ณ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยบูรพา และวัดแสนสุข จังหวัดชลบุรี ในวันพฤหัสบดีที่ 23 สิงหาคม 2561 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. ภรดาอาวุธ	ศิลาเกษ	ประธานอำนวยการ	2. ภรดาวิจารณ์	แสวงหาญ	รองประธาน
3. ภรดาประจักษ์	นันทศรีทอง	รองประธาน	4. ม.ธงชัย	กิจเจริญ	กรรมการ
5. มิสวรรณมา	กรัสมพรหม	กรรมการ	6. มิสสุพัตรา	แก้วแสนสุข	กรรมการ
7. ม.นิคม	โชษะนาม	กรรมการ	8. ม.สุเมธ	พุทธเมฆ	กรรมการ
9. ม.นพดล	ปัญญาดี	กรรมการ	10. มิสสุดา	ดงหลง	กรรมการ
11. ม.อนันต์	จิตต์อารีย์เทพ	กรรมการ	12. มิสนพรัตน์	รัตนบวร	กรรมการ
13. มิสรัตดาวรรณ	ดีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ	14. มิสวัชรี	เกิดทำไม้	กรรมการ
15. มิสสุณิภา	สวัสดิวงษ์	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการจัดกิจกรรม / ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการจัดงาน
- สนับสนุนส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. มิสขวัญหทัย	โตสุขเจริญ	ประธาน	2. มิสวัชรี	เกิดทำไม้	รองประธาน
3. มิสเพ็ญฤดี	เพชรประไพ	กรรมการ	4. มิสวลีลักษณ์	สีบต้อย	กรรมการ
5. มิสพวงทอง	กุลละวณิชย์	กรรมการ	6. มิสวิมล	สมศรี	กรรมการ
7. มิสมลฤดี	รอดเงิน	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
- จัดประชุมวางแผนมอบหมายงาน
- ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปประเมินผลส่งฝ่ายประเมินผล

คณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

1. ฝ่ายประสานงาน

1. มิสขวัญหทัย	โตสุขเจริญ	ประธาน	2. มิสวัชรี	เกิดท่าไม้	รองประธาน
3. มิสเพ็ญฤดี	เพชรประไพ	กรรมการ	4. มิสวลีลักษณ์	สืบต้อย	กรรมการ
5. มิสพวงทอง	กุลละวณิชย์	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- ติดตามประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง/จัดทำเอกสารเพื่อชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

2. ฝ่ายยานพาหนะ

1. มิสวัชรี	เกิดท่าไม้	ประธาน	2. มิสวาสนา	แซ่ไค้ว	รองประธาน
3. มิสขวัญหทัย	โตสุขเจริญ	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ติดต่อและประสานงานในการจัดเตรียมรถ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

3. ฝ่ายดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

ระดับปฐมวัยปีที่ 3

1. มิสขวัญหทัย	โตสุขเจริญ	ประธาน	16. มิสสาคร	บำรุงบุตร	กรรมการ
2. มิสวัชรี	เกิดท่าไม้	รองประธาน	17. มิสทัศนีย์	ยันตะศรี	กรรมการ
3. มิสมลฤดี	รอดเงิน	กรรมการ	18. มิสนพวรรณ	พลอินทร์	กรรมการ
4. มิสวาสนา	แซ่ไค้ว	กรรมการ	19. มิสวลีลักษณ์	สืบต้อย	กรรมการ
5. Miss Gemma Louise Guy		กรรมการ	20. มิสพวงทอง	กุลละวณิชย์	กรรมการ
6. มิสนงคันทุช	ใจยะสัน	กรรมการ	21. ม.นที	ศรีสมัย	กรรมการ
7. Miss Danielle Betty mccieland		กรรมการ	22. มิสวิลาวัลย์	ยีนยง	กรรมการ
8. มิสกาญจนา	พงษ์เจริญ	กรรมการ	23. มิสเพ็ญฤดี	เพชรประไพ	กรรมการ
9. มิสดาริกา	กลิ่นอบเชย	กรรมการ	24. มิสวิมล	สมศรี	กรรมการ
10. มิสอาภิญญา	อรุณพงษ์	กรรมการ	25. มิสพัชรธิภรณ์	ชื่อผาสุก	กรรมการ
11. มิสจุฬารัตน์	ฤทธิ์มงคล	กรรมการ	26. มิสสิริญาพร	รุ่งเรือง	กรรมการ
12. มิสพจนารถ	กลิ่นเชิดชู	กรรมการ	27. Miss jileen Naag Nadalo		กรรมการ
13. มิสจิตติมา	ลายประดิษฐ์	กรรมการ	28. Miss Sonam Yangchen		กรรมการ
14. มิสพนิตตา	จิตต์อารีย์เทพ	กรรมการ	29. Miss Yolanda P.Luis		กรรมการ
15. มิสดารารัตน์	แดงแย้ม	กรรมการ	30. Miss Yangchen Dolkar		กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน/ประสานงานกับทุกฝ่ายเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- จัดเตรียมใบรายชื่อให้นักเรียนที่ไปร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา
- ดูแลความเรียบร้อยในการจัดครูและนักเรียนไปร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา

- ตรวจสอบเช็คจำนวนนักเรียนก่อนเดินทางและหลังเดินทางกลับถึงโรงเรียน
- จัดเตรียมยาสามัญประจำบ้านสำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

4. ฝ่ายบันทึกภาพ

- | | | | | | |
|--------------|-------------|--------|-------------|---------|-----------|
| 1. มิสพวงทอง | กุลละวณิชย์ | ประธาน | 2. มิสวาสนา | แซ่ไคว้ | รองประธาน |
|--------------|-------------|--------|-------------|---------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- ถ่ายภาพและวิดีโอไว้เป็นหลักฐานอย่างเหมาะสม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

5. ฝ่ายจัดทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองนักเรียน

- | | | | | | |
|-------------|----------------|--------|----------------|------------|-----------|
| 1. มิสอุษณี | สิมะขจรเกียรติ | ประธาน | 2. มิสขวัญหทัย | โตสุขเจริญ | รองประธาน |
|-------------|----------------|--------|----------------|------------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดทำจดหมายแจ้งผู้ปกครองนักเรียน / ปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

6. ฝ่ายการเงิน

- | | | | | | |
|----------------|------------|---------|----------------|-------------|-----------|
| 1. มิสสุดา | ดงหลง | ประธาน | 2. มิสกัญพัชร์ | ทรัพย์เจริญ | รองประธาน |
| 3. มิสขวัญหทัย | โตสุขเจริญ | กรรมการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

7. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | | | | | |
|----------------|-----------|---------|-----------------------------|--------|-----------|
| 1. มิสอำนวยการ | ดอรบรัมย์ | ประธาน | 2. มิสวารุณี | คงวิมล | รองประธาน |
| 3. มิสมลฤดี | รอดเงิน | กรรมการ | 4. คณะครูระดับปฐมวัยปีที่ 3 | | กรรมการ |

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน/ปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

8. ฝ่ายประเมินผล

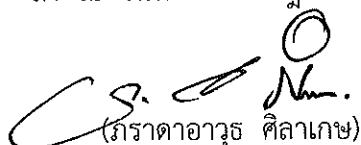
- | | | | | |
|----------------|------------|--------|-----------------------------|-----------|
| 1. มิสขวัญหทัย | โตสุขเจริญ | ประธาน | 2. คณะครูระดับปฐมวัยปีที่ 3 | รองประธาน |
|----------------|------------|--------|-----------------------------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- ออกแบบประเมินผล/ประเมินผล
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2561


(ภราดาอาวุธ ศิลากษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา