



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 176 / 2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมทัศนศึกษานักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2561

โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2561 ไปเรียนรู้ ณ พิพิธภัณฑ์อวกาศ และพิพิธภัณฑ์ริบลีส จังหวัดชลบุรี ในวันศุกร์ที่ 26 ตุลาคม 2561 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. ภราดาอาวุธ	ศิลาเกษ	ประธานอำนวยการ	2. ภราดาวิจารณ์	แสงหาญ	รองประธาน
3. ภราดาประจักษ์	นันทศรีทอง	รองประธาน	4. ม.ธงชัย	กิจเจริญ	กรรมการ
5. มิสวรรณา	กรัสมพรหม	กรรมการ	6. มิสสุพัตรา	แก้วแสนสุข	กรรมการ
7. ม.นิคม	โชมะนาม	กรรมการ	8. ม.สุเมธ	พุทธเมฆ	กรรมการ
9. ม.นพดล	ปัญญาดี	กรรมการ	10. มิสสุดา	ดงหลง	กรรมการ
11. ม.อนันต์	จิตต์อารีย์เทพ	กรรมการ	12. มิสนพรัตน์	รัตนบวร	กรรมการ
13. มิสรัตดาวรรณ	ดีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ	14. มิสวัชรี	เกิดท่าไม้	กรรมการ
15. มิสสุนิภา	สวัสดิวงษ์	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการจัดกิจกรรม
- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการจัดงาน
- สนับสนุนส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. มิสกัลยาณี	จันทร์เทศ	ประธาน	2. มิสสุพัตรา	แก้วแสนสุข	รองประธาน
3. ม.อนันต์	จิตต์อารีย์เทพ	กรรมการ	4. มิสสมฤทธิ	แสงจันทร์	กรรมการ
5. มิสเจรดา	รัฐประเสริฐ	กรรมการ	6. มิสวิภา	นาคมอญ	กรรมการ
7. มิสนพแก้ว	ปราชญากุล	กรรมการ	8. มิสภิญญาพัชร	ฉลาดเขียว	กรรมการ
9. มิสปฎิรา	ชั้นแก้ว	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ
- จัดประชุมวางแผนมอบหมายงาน
- ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปประเมินผลส่งฝ่ายประเมินผล

คณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ

1. ฝ่ายประสานงาน

- | | | | | | |
|---------------|-----------|--------|---------------|------------|-----------|
| 1. มิสกัลยาณี | จันทร์เทศ | ประธาน | 2. มิสสุพัตรา | แก้วแสนสุข | รองประธาน |
|---------------|-----------|--------|---------------|------------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- ติดตามประสานงานกับทุกฝ่ายโดยตรง / จัดทำเอกสารเพื่อชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

2. ฝ่ายยานพาหนะ

- | | | | | | |
|--------------|----------|--------|-------------|----------------|-----------|
| 1. ม.ธัชพงศ์ | แย้มเกษร | ประธาน | 2. ม.อนันต์ | จิตต์อารีย์เทพ | รองประธาน |
|--------------|----------|--------|-------------|----------------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- อำนวยความสะดวกให้กับครูที่นำนักเรียนไปร่วมกิจกรรมภายนอก
- อำนวยความสะดวกในด้านการจัดเตรียมอุปกรณ์ให้กับทุกฝ่าย
- ประสานงานกับทุกฝ่ายเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

3. ฝ่ายการเงิน

- | | | | | | |
|----------------|-------------|---------|---------------|-----------|-----------|
| 1. มิสสุดา | ดงหลง | ประธาน | 2. มิสกัลยาณี | จันทร์เทศ | รองประธาน |
| 3. มิสกัญพัชร์ | ทรัพย์เจริญ | กรรมการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- ดูแลกำกับกับการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณที่อนุมัติ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

4. ฝ่ายจัดทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองนักเรียน

- | | | | | | |
|-------------|----------------|--------|-------------|-------------|-----------|
| 1. มิสอุษณี | สิมะขจรเกียรติ | ประธาน | 2. มิสเจรดา | รัฐประเสริฐ | รองประธาน |
|-------------|----------------|--------|-------------|-------------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดทำจดหมายแจ้งผู้ปกครองนักเรียน
- ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

5. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | | | | | |
|-------------------------------------|---------|--------|--------------|--------|-----------|
| 1. มิสอำนวยการพร | ตอธรมย์ | ประธาน | 2. มิสวารุณี | คงวิมล | รองประธาน |
| 3. คณะครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | | | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน / ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมกิจกรรม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

6. ฝ่ายจัดนักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรม

1. มิสกัลยาณี	จันทร์เทศ	ประธาน	2. มิสสุพิศรา	แก้วแสนสุข	รองประธาน
3. ม.อนันต์	จิตต์อารีย์เทพ	กรรมการ	4. มิสสมฤทธิ	แสงจันทร์	กรรมการ
5. มิสเจรดา	รัฐประเสริฐ	กรรมการ	6. มิสวิภา	นาคมอญ	กรรมการ
7. มิสนพแก้ว	ปราชญากุล	กรรมการ	8. มิสภิญญาพัชร	ฉลาดเขียว	กรรมการ
9. มิสปฎิรา	ชั้นแก้ว	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- ดูแลความเรียบร้อยในการจัดนักเรียนและคุณครูไปร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

7. ฝ่ายลงทะเบียน

1. คุณครูประจำชั้น ม.1	ประธาน	2. คุณครูคู่ชั้น ม.1	รองประธาน
------------------------	--------	----------------------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมใบรายชื่อนักเรียน ม.1/1 - ม.1/6
- จัดเตรียมสถานที่และรับลงทะเบียนนักเรียนที่มารายงานตัวตามกำหนดการ
- ประสานงานครูที่ดูแลนักเรียนให้ตรวจสอบจำนวนนักเรียนทุกครั้งก่อนเดินทางและหลังเดินทางกลับถึงโรงเรียน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

8. ฝ่ายบันทึกภาพ

1. มิสปฎิรา	ชั้นแก้ว	ประธาน	2. มิสนพแก้ว	ปราชญากุล	รองประธาน
-------------	----------	--------	--------------	-----------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- ถ่ายภาพ/วิดีโอ ไว้เป็นหลักฐานอย่างเหมาะสม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

9. ฝ่ายปฐมพยาบาล

1. มิสเจรดา	รัฐประเสริฐ	ประธาน	2. มิสสมฤทธิ	แสงจันทร์	รองประธาน
3. มิสนพแก้ว	ปราชญากุล	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมยาสามัญประจำบ้านเพื่อใช้สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- ประชุมวางแผนร่วมกับคุณครูที่ดูแลความเรียบร้อยของนักเรียนเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่เจ็บป่วย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

10. ฝ่ายประเมินผล

1. มิสเจรดา	รัฐประเสริฐ	ประธาน	2. มิสนพแก้ว	ปราชญากุล	รองประธาน
-------------	-------------	--------	--------------	-----------	-----------

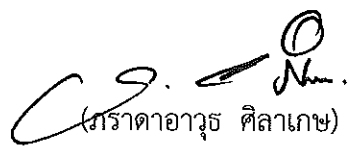
หน้าที่รับผิดชอบ

- ออกแบบประเมินผล/ประเมินผลการจัดงาน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

หมายเหตุ - กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการในวันพฤหัสบดี 16 สิงหาคม 2561 เวลา 11.20 – 12.50 น.
ณ ห้องเรียน ม.1/1 อาคารเซนต์หลุยส์วิทยาการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 สิงหาคม 2561



(มรดาอาวุธ ตีลาเกษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

กำหนดการทัศนศึกษานักเรียนระดับชั้น ม.1 ปีการศึกษา 2561

ในวันศุกร์ที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2561

ณ พิพิธภัณฑ์อวกาศ และพิพิธภัณฑ์ริบลีส จังหวัดชลบุรี

เวลา 06.30 น.	นักเรียนรายงานตัวใต้อาคารเซนต์หลุยส์วิทยาการ
เวลา 07.00 น.	เดินทางออกจากโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา
เวลา 09.00 น.	ถึง พิพิธภัณฑ์อวกาศ จังหวัดชลบุรี เข้าชมและศึกษากิจกรรมต่าง ๆ
เวลา 12.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 น.	ถึง พิพิธภัณฑ์ริบลีส จังหวัดชลบุรี
เวลา 16.00 น.	เดินทางกลับ
เวลา 18.00 น.	ถึงโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

ฝ่ายกิจการนักเรียน (แผนกกิจกรรม)