



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 54 / 2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมทัศนศึกษานักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2562

โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2562 ไปเรียนรู้ ณ พิพิธภัณฑ์อวกาศ และพิพิธภัณฑ์สัตว์ จังหวัดชลบุรี ในวันศุกร์ที่ 28 มิถุนายน 2562 ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. ภราดาเกรียงศักดิ์	มายอด	ประธานอำนวยการ	2. ภราดาวิจารณ์	แสงหาญ	รองประธาน
3. ภราดาณัฐธร	สุพล	รองประธาน	4. มิสสุนิภา	สวัสดิวงษ์	กรรมการ
5. มิสรัตดาวรรณ	ดีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ	6. มิสวิมล	สมศรี	กรรมการ
7. ม.สุเมธ	พุทธเมฆ	กรรมการ	8. มิสสุดา	ดงหลง	กรรมการ
9. มิสนพรัตน์	รัตนบวร	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการจัดกิจกรรม
- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการจัดงาน
- สนับสนุนส่งเสริมการจัดกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. มิสกัลยาณี	จันทร์เทศ	ประธาน	2. มิสสุพัตรา	แก้วแสนสุข	รองประธาน
3. ม.พิชญพงศ์	สร้อยเกี้ยว	กรรมการ	4. มิสสมฤทธิ	รัฐชาติวงศ์ศักดิ์	กรรมการ
5. มิสเจรดา	รัฐประเสริฐ	กรรมการ	6. มิสวิภา	นาคมอญ	กรรมการ
7. มิสนพเก้า	ปราชนุกุล	กรรมการ	8. มิสสุนันทา	ขจรฤทธิ์	กรรมการ
9. มิสปฎิรา	ชั้นแก้ว	กรรมการ	10. มิสพรพนา	ศิริปิ่น	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ
- จัดประชุมวางแผนมอบหมายงาน
- ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปประเมินผลส่งฝ่ายประเมินผล

คณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

1. ฝ่ายประสานงาน

- | | | | | | |
|---------------|-----------|--------|---------------|------------|-----------|
| 1. มิสกัลยาณี | จันทร์เทศ | ประธาน | 2. มิสสุพัตรา | แก้วแสนสุข | รองประธาน |
|---------------|-----------|--------|---------------|------------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- ติดตามประสานงานกับทุกฝ่ายโดยตรง / จัดทำเอกสารเพื่อชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

2. ฝ่ายยานพาหนะ

- | | | | | | |
|----------------|----------|--------|---------------|-------------|-----------|
| 1. มิสรสสุคนธ์ | กุลวิทย์ | ประธาน | 2. ม.พิชญพงศ์ | สร้อยเกี่ยว | รองประธาน |
|----------------|----------|--------|---------------|-------------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- อำนวยความสะดวกให้กับครูที่นำนักเรียนไปร่วมกิจกรรมภายนอก
- อำนวยความสะดวกในด้านการจัดเตรียมอุปกรณ์ให้กับทุกฝ่าย
- ประสานงานกับทุกฝ่ายเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

3. ฝ่ายการเงิน

- | | | | | | |
|----------------|-------------|---------|---------------|-----------|-----------|
| 1. มิสสุดา | ดงหลง | ประธาน | 2. มิสกัลยาณี | จันทร์เทศ | รองประธาน |
| 3. มิสกัญพัชร์ | ทรัพย์เจริญ | กรรมการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- ดูแลกำกับกับการใช้จ่ายเงินตามงบประมาณที่อนุมัติ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

4. ฝ่ายจัดทำหนังสือแจ้งผู้ปกครองนักเรียน

- | | | | | | |
|-------------|----------------|--------|-------------|-------------|-----------|
| 1. มิสอุษณี | สิมะขจรเกียรติ | ประธาน | 2. มิสเจรดา | รัฐประเสริฐ | รองประธาน |
|-------------|----------------|--------|-------------|-------------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดทำจดหมายแจ้งผู้ปกครองนักเรียน
- ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

5. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | | | | | |
|-------------------------------------|-----------|--------|-----------------|-----------|-----------|
| 1. มิสอำนวยการพร | ตอปรรัมย์ | ประธาน | 2. มิสศิรินันท์ | บรรจงศิริ | รองประธาน |
| 3. คณะครูระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 | | | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน / ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย
- จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์การเข้าร่วมกิจกรรม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

6. ฝ่ายจัดนักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรม

1. มิสกัลยาณี	จันทร์เทศ	ประธาน	2. มิสสุพัตรา	แก้วแสนสุข	รองประธาน
3. มิสปฎิรา	ชั้นแก้ว	กรรมการ	4. ม.พิชญพงศ์	สร้อยเกี้ยว	กรรมการ
5. มิสเจรดา	รัฐประเสริฐ	กรรมการ	6. มิสวิภา	นาคมอญ	กรรมการ
7. มิสนพเก้า	ปราชญกุล	กรรมการ	8. มิสสุนันทา	ขจรฤทธิ์	กรรมการ
9. มิสสมฤทธิ	รัฐชาติวรศักดิ์	กรรมการ	10. มิสพรพนา	ศิริปิ่น	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- ดูแลความเรียบร้อยในการจัดนักเรียนและคุณครูไปร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

7. ฝ่ายลงทะเบียน

1. คุณครูประจำชั้น ม.1	ประธาน	2. คุณครูคู่ชั้น ม.1	รองประธาน
------------------------	--------	----------------------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมใบรายชื่อนักเรียน ม.1/1 - ม.1/6
- จัดเตรียมสถานที่และรับลงทะเบียนนักเรียนที่มารายงานตัวตามกำหนดการ
- ประสานงานครูที่ดูแลนักเรียนให้ตรวจสอบจำนวนนักเรียนทุกครั้งก่อนเดินทางและหลังเดินทางกลับถึงโรงเรียน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

8. ฝ่ายบันทึกภาพ

1. มิสปฎิรา	ชั้นแก้ว	ประธาน	2. มิสนพเก้า	ปราชญกุล	รองประธาน
-------------	----------	--------	--------------	----------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- ถ่ายภาพ/วิดีโอ ไว้เป็นหลักฐานอย่างเหมาะสม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

9. ฝ่ายปฐมพยาบาล

1. มิสเจรดา	รัฐประเสริฐ	ประธาน	2. มิสสมฤทธิ	แสงจันทร์	รองประธาน
3. มิสนพเก้า	ปราชญกุล	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมยามาสามัญประจำบ้านเพื่อใช้สำหรับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- ประชุมวางแผนร่วมกับคุณครูที่ดูแลความเรียบร้อยของนักเรียน เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่เจ็บป่วย
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

10. ฝ่ายประเมินผล

1. มิสเจรดา	รัฐประเสริฐ	ประธาน	2. มิสนพเก้า	ปราชญกุล	รองประธาน
-------------	-------------	--------	--------------	----------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- ออกแบบประเมินผล/ประเมินผลการจัดงาน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

หมายเหตุ - กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการในวันพฤหัสบดีที่ 13 มิถุนายน 2562 เวลา 11.20- 12.50 น.
ณ ห้องเรียน ม. 1/1 อาคารเซนต์หลุยส์วิทยาการ
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2562

(ภราดาเกรียงศักดิ์ มายอด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

