



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 178 / 2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารีสามัญ
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ประจำปีการศึกษา 2562

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. 2550 มาตรา 39 เพื่อให้การบริหารจัดการโรงเรียนเป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย ตามแผนยุทธศาสตร์ของมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2559-2564 โดยการจัดการศึกษาให้บรรลุตามทิศทางการจัดการศึกษาในแนวทางพอร์ต โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ฝ่ายวิชาการ ได้จัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารีสามัญ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ประจำปีการศึกษา 2562 ขึ้น ในระหว่างวันที่ 1 – 2 พฤศจิกายน 2562 ณ ค่ายลูกเสือโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. ภราดาเกรียงศักดิ์	มายอด	ประธานอำนวยการ	2. ภราดาวิจารณ์	แสวงหาญ	รองประธาน
3. ภราดาณัฐธร	สุพล	รองประธาน	4. มิสสุนิภา	สวัสดิวงษ์	กรรมการ
5. มิสรัตดาวรรณ	ดีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ	6. มิสวิมล	สมศรี	กรรมการ
7. ม.สุเมธ	พุทธเมฆ	กรรมการ	8. มิสสุตา	ดงหลง	กรรมการ
9. มิสนพรัตน์	รัตนบวร	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการจัดกิจกรรม
- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการจัดงาน
- สนับสนุนส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. มิสจรรยา	สินถาวร	ประธาน	2. มิสพวงทอง	วงศ์พลับ	รองประธาน
3. ม.สงคราม	นิคมไพบุลย์	กรรมการ	4. มิสอุมาทิพย์	วรพิพัฒน์	กรรมการ
5. มิสปурดา	จิตนาเกลือ	กรรมการ	6. มิสสุตา	ดงหลง	กรรมการ
7. มิสนันทยา	คำมี	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
- จัดประชุมวางแผนมอบหมายงาน

- ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปประเมินผลส่งฝ่ายประเมินผล

คณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

1. ฝ่ายการเงิน

1. มิสสุดา	ดงหลง	ประธาน	2. มิสจรรยา	สินถาวร	รองประธาน
3. มิสนันสรณ์	ชัยชนะสมบัติ	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- ดูแลกำกับการใช้เงินตามงบประมาณที่อนุมัติ
- จัดทำรายการค่าใช้จ่ายแล้วรายงานแก่ผู้เกี่ยวข้องตามขั้นตอน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

2. ฝ่ายประสานงานค่าย

1. มิสจรรยา	สินถาวร	ประธาน	2. มิสพวงทอง	วงศ์พลับ	รองประธาน
3. มิสวัชรี	เรืองศิริ	กรรมการ	4. มิสปุรดา	จิตนาเกลือ	กรรมการ
5. ม.เชษฐา	รักษาศรี	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- ติดต่อประสานงานค่ายลูกเสือโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา
- ติดต่อเรื่องอาหาร
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

3. ฝ่ายบันทึกภาพ

1. มิสอุมาทิพย์	วรพิพัฒน์	ประธาน	2. มิสนันสรณ์	ชัยชนะสมบัติ	รองประธาน
-----------------	-----------	--------	---------------	--------------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมเครื่องเสียงเพลง มาร์ช SLC เพลงมหาฤกษ์
- ถ่ายภาพและวิดีโอไว้เป็นหลักฐานอย่างเหมาะสม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

4. ฝ่ายดูแลความปลอดภัย

1. ม.สงคราม	นิคมไพบูลย์	ประธาน	2. มิสพวงทอง	วงศ์พลับ	รองประธาน
3. คณะครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	กรรมการ				

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเวรผู้กำกับดูแลลูกเสือ – เนตรนารี ระหว่างอยู่ค่ายพักแรม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

5. ฝ่ายโภชนาการ

1. มิสปุรดา	จิตนาเกลือ	ประธาน	2. มิสจรรยา	สินถาวร	รองประธาน
-------------	------------	--------	-------------	---------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- ดูแลคุณภาพอาหารให้ถูกสุขอนามัย
- ประสานกับโรงครัวค่ายจัดรายการอาหาร

- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

6. ฝ่ายอุปกรณ์ต่าง ๆ และพยาบาล

- | | | | | | |
|--------------|------|--------|-------------|------------|-----------|
| 1. มิสนันทยา | คำมี | ประธาน | 2. มิสวัชรี | เรื่องศิริ | รองประธาน |
|--------------|------|--------|-------------|------------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ
- จัดเตรียมเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

7. ฝ่ายผู้กำกับประจำกอง

ประจำกองลูกเสือ

- | | | | | | |
|---------------|-------------|---------|------------|----------|-----------|
| 1. ม.สงคราม | นิคมไพบูลย์ | ประธาน | 2. ม.เชษฐา | รักษาตรี | รองประธาน |
| 3. ม.วณิชวงศ์ | วงศ์ชัย | กรรมการ | 4. ม.การุณ | วรศิลป์ | กรรมการ |
| 5. ม.บุญรวม | ตั้งแตง | กรรมการ | | | |

ประจำกองเนตรนารี

- | | | | | | |
|-----------------|------------|---------|---------------|--------------|-----------|
| 1. มิสพวงทอง | วงศ์พลับ | ประธาน | 2. มิสวัชรี | เรื่องศิริ | รองประธาน |
| 3. มิสจรรยา | สินถาวร | กรรมการ | 4. มิสนันสรณ์ | ชัยชนะสมบัติ | กรรมการ |
| 5. มิสปурดา | จีตนาเกลือ | กรรมการ | 6. มิสนันทยา | คำมี | กรรมการ |
| 7. มิสอุมาทิพย์ | วรพิพัฒน์ | กรรมการ | 8. มิสรัชนก | อบรม | กรรมการ |

หน้าที่รับผิดชอบ

- ดูแลการเข้าฐานกิจกรรมต่าง ๆ ของลูกเสือ
- ผลัดเปลี่ยนเวรครูดูแลความเรียบร้อยทุกวัน
- ปฏิบัติตามคำสั่งของประธานจัดค่ายฯ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

8. ฝ่ายสรุปและประเมินผล

- | | | | | | |
|--------------|----------|--------|---------------|--------------|-----------|
| 1. มิสพวงทอง | วงศ์พลับ | ประธาน | 2. มิสนันสรณ์ | ชัยชนะสมบัติ | รองประธาน |
|--------------|----------|--------|---------------|--------------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดทำแบบประเมินผลการเข้าค่าย
- สรุปการเข้าค่ายฯ เป็นรูปเล่มส่งฝ่ายกิจการนักเรียน
- บันทึกภาพนิ่งการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของลูกเสือ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2562

(ภราดาเกรียงศักดิ์ มายอ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

