

รายงานการประชุม
คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ
ครั้งที่ ๑๕/๒๕๕๑

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๑
เวลา ๐๕.๑๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมยอห์นแมรี่

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. มิสช่อนกลิน	ภิรมย์รัตน์	๒. ม.จักรี	ภิรมย์รัตน์
๓. มิสสาวตรี	แบกเทศ	๔. มิสวรรณ	กรัสมพรหม
๕. มิสบุญสม	บุญประเสริฐ	๖. มิสพนิดา	นัทธีวานิช
๗. ม.จิรวัดน์	ศรีสวัสดิ์	๘. ม.สุรัตน์	มูลชัยสุข
๙. ม.สมมาตร	ศรีวิศาลศักดิ์	๑๐. ม.ไพศร	คูหาพัฒนกุล
๑๑. มิสสมาพร	เอี่ยมจรรยา	๑๒. ม.อนันต์	จิตต์อารีย์เทพ
๑๓. มิสโสภา	ธีร์จิรัญญ์	๑๔. มิสนันทยา	คำมี
๑๕. มิสอมรรักษ์	เจริญศรี	๑๖. มิสวัชร	เรืองศิริ

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. มิสวิณา	ศรีเจริญ	ไปราชการ
------------	----------	----------

เริ่มประชุม เวลา ๐๕.๑๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ เรื่อง จากฝ่ายวิชาการ

๑.๑.๑ หนังสือเข้าลำดับที่ ๑๖๗๘ เรื่อง การอบรมหลักสูตร “เทคนิคการพูดในที่ชุมชนและศิลปะการเป็นพิธีกร”

ประธาน ติดตามเรื่อง การอบรมหลักสูตร “เทคนิคการพูดในที่ชุมชนและศิลปะการเป็นพิธีกร”

ในวันเสาร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๑ ณ โรงแรมแกรนด์รอยัลพลาซ่า จังหวัดฉะเชิงเทรา เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. มีคุณครูท่านใดสนใจจะเข้าร่วมอบรมหรือไม่ ที่ประชุมแจ้งว่า ประชาสัมพันธ์ให้ครูในกลุ่มสาระฯ ทราบแล้ว แต่ไม่มีคุณครูท่านใดสนใจ

๑.๑.๒ เรื่อง การอ่านของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าดำเนินการทดสอบการอ่านของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

พบว่านักเรียนห้องละ ๓ – ๔ คน อ่านหนังสือไม่คล่อง สำหรับในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๑ ให้คุณครูดำเนินการทดสอบนักเรียนอีกครั้งหนึ่ง

๑.๑.๓ เรื่อง ตรวจสอบคของนักเรียน

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้ดำเนินการตรวจสอบคของนักเรียนว่าเรียบร้อยหรือไม่
ให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้แจ้งให้คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ทำความเข้าใจตรงกัน
ไม่ได้จับผิดคุณครู แต่ให้คุณครูช่วยกัน

๑.๑.๔ เรื่อง ราชการหนังสือแบบเรียนและค่าเอกสารประกอบการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๕๒

ประธาน แจ้งกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยส่งราชการหนังสือมาให้เรียบร้อยแล้ว สำหรับกลุ่มสาระ
การเรียนรู้ใดที่ยังไม่ได้ส่งราชการหนังสือให้ดำเนินการส่งให้เรียบร้อย พร้อมค่าเอกสาร
ประกอบการเรียนการสอนของปีการศึกษา ๒๕๕๒ โดยพิจารณาค่าเอกสารของปีการศึกษา
๒๕๕๑ เป็นหลัก

สมาพันธ์สมาคมผู้ปกครองและครู โรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่ง
ประเทศไทย แจ้งจะดำเนินการสอบนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ , ระดับ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ในการสอบครั้งนี้ทางสมาพันธ์
สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนในเครือมูลนิธิคณะเซนต์คาเบรียลแห่งประเทศไทย
จะเก็บค่าใช้จ่ายในการสอบ ซึ่งรายละเอียดการใช้จ่ายยังไม่ชัดเจน ประธานมอบหมาย
ให้มิสโสภา ธีร์จิรัญญ์ ดำเนินการติดตามรายละเอียด

๑.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๒.๑ แจ้งเรื่องหนังสือเข้า

๑.๒.๑.๑ เรื่อง เชิญเข้าร่วมกิจกรรมธรรมะสู่โรงเรียน

การดำเนินการ ม.จิรวัดน์ ศรีสวัสดิ์ พิจารณาแล้ว ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากเก็บเอกสาร
ไว้สืบค้น

๑.๒.๒ แจ้งเรื่องแผนงาน / โครงการ

๑.๒.๒.๑ ม.จิรวัดน์ ศรีสวัสดิ์ แจ้งโรงเรียนวัดคอนทองส่งบุคลากรจำนวน ๔ คนและ
โรงเรียนเทศบาลวัดแหลมใต้ส่งบุคลากรจำนวน ๘ คน
เข้าร่วมอบรมครูผู้สอนวิชาสังคมศึกษา เรื่องประวัติศาสตร์
กรุงศรีอยุธยา ในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๑
ณ ศูนย์พัฒนามุสลิม โรงเรียนเซนต์หลุยส์ชะเอม

๑.๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑.๓.๑ แจ้งเรื่องแผนงาน / โครงการ

๑.๓.๑.๑ ม.สุรัตน์ มุลชัยสุข ดำเนินการส่งนักเรียนจำนวน ๑๑ คน ครูผู้ดูแลจำนวน ๑ คน
เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ (คณิตศาสตร์) ของชมรมสถานศึกษา
เอกชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ในวันอังคารที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๑
ณ โรงเรียนคาราสมุทร จังหวัดฉะเชิงเทรา เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๓.๐๐น.
- ดำเนินการส่งนักเรียนจำนวน ๓ คน ครูผู้ดูแลจำนวน ๑ คน
เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ (คณิตศาสตร์โอลิมปิกช่วงชั้นที่ ๔)
ของกลุ่มวิชาการที่ ๑ โรงเรียนเบญจมราชรังสฤษฎิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา

ในวันอังคารที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๑ ณ โรงเรียนเบญจมราชรังสฤษฎิ์
จังหวัดฉะเชิงเทรา เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

๑.๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๑.๔.๑ แจ้งเรื่องแผนงาน / โครงการ

๑.๔.๑.๑ ม.ไพศร คุหาพัฒนกุล ดำเนินการจัดกิจกรรมงานรวมพลคนรักศิลป์ช่วงเดือนมกราคม
ขณะนี้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนช่วงชั้นที่ ๑ – ๓
ในคาบเรียนดังนี้

ช่วงชั้นที่ ๑ ระบายสีปูนพลาสเตอร์

ช่วงชั้นที่ ๒ เพ้นท์กระจก

ช่วงชั้นที่ ๓ เพ้นท์กระเบื้อง

- ดำเนินการส่งนักเรียนจำนวน ๖ คน เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ
(ศิลปะ)ของชมรมสถานศึกษาเอกชนจังหวัดฉะเชิงเทรา ระหว่าง
วันจันทร์ที่ ๑ และวันอังคารที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๑
ณ โรงเรียนเซนต์แอนโทนี จังหวัดฉะเชิงเทรา

๑.๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑.๕.๑ แจ้งเรื่องแผนงาน / โครงการ

๑.๕.๑.๑ มิสสมาพร เอี่ยมจรูญ ดำเนินการส่งนักเรียนจำนวน ๑๔ คน ครูผู้ดูแลจำนวน ๑ คน
เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการของชมรมสถานศึกษาเอกชนจังหวัด
ฉะเชิงเทรา ในวันจันทร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๑
ณ โรงเรียนปัญญาพิทยาคาร “สนั่น พิชิตกุลอนุสรณ์”
จังหวัดฉะเชิงเทรา เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.

๑.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๑.๖.๑ แจ้งเรื่องแผนงาน / โครงการ

๑.๖.๑.๑ ม.อนันต์ จิตต์อารีย์เทพ ดำเนินการส่งนักเรียนจำนวน ๔ คน ครูผู้ดูแล จำนวน ๑ คน
เข้าร่วมการแข่งขันสตรีทบาส ๕๐ ปีเมรี่อิมมาคูเลตคอนเวนนต์
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๗ และวันพุธที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๑
ณ โรงเรียนเมรี่อิมมาคูเลตคอนเวนนต์ จังหวัดชลบุรี
เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๕.๓๐ น.

- แจ้งขอบคุณคุณครูทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดงาน กรีฑาสี
“เซนต์หลุยส์เกมส์” ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๑

๑.๗ งานวัดและประเมินผล

๑.๗.๑ แจ้งเรื่องแผนงาน/โครงการ

๑.๗.๑.๑ มิสโสภา ชีร์จิรัญญ์ แจ้งเรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบระหว่างภาคเรียนที่
๒/๒๕๕๑ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๕ ถึงวันพุธที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๑
โดยให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นผู้ดูแลเรื่องข้อสอบในกรณีนี้

ข้อสอบมีปัญหา พร้อมทั้งเฉลยข้อสอบและนำกระดาษคำตอบ
ที่เฉลยแล้วไปให้กับคณะกรรมการกลาง ส่วนคณะกรรมการกลาง
และคณะกรรมการคุมสอบจะมีการสลับกันทำหน้าที่โดยคุณครูประจำ
ชั้นจะคุมสอบวันจันทร์ที่ ๑๕ และวันพุธที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๑ และ
เป็นกรรมการกลางวันอังคารที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๑ เมื่อนักเรียนสอบ
เสร็จสิ้นแล้ว ในวันพุธที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๑ คุณครูประจำชั้นจัด
ห้องเรียนและทำความสะอาดให้เรียบร้อย เพื่อทำการเรียนการสอนใน
วันต่อไป ส่วนคุณครูผู้ช่วยจะทำหน้าที่กรรมการกลางทั้งสองวัน คือ
วันจันทร์ที่ ๑๕ และวันพุธที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๕๑ ในวันอังคารที่
๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๑ จะทำหน้าที่ เป็นกรรมการคุมสอบ
สำหรับหน้าที่ของคณะกรรมการกลางจะดูแลความเรียบร้อยของอาคาร
และนำข้อสอบแต่ละวิชาไปให้กับคณะกรรมการคุมสอบพร้อมทั้งเก็บ
ข้อสอบคืน และตรวจข้อสอบให้เรียบร้อยจนเสร็จสิ้นของแต่ละวัน
ประธานแจ้งให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้เฉลยข้อสอบด้วยตนเอง
พร้อมทั้งมีลายเซ็นของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกฉบับ เพื่อจะ
ได้เห็นข้อบกพร่องของข้อสอบก่อนนักเรียนจะทำการแก้ไขได้ล่วงหน้า
ขอให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งงานตามกำหนดเวลา
(ตามเอกสารที่แนบมา)

- หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ย้ำคุณครูในกลุ่มสาระฯ ช่วงสอบระหว่าง
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๑ ถ้าคุณครูไม่จำเป็นไม่ควรขาด ลา มา สาย

๑.๘ งานห้องสมุด

๑.๘.๑ แจ้งเรื่องแผนงาน/โครงการ

- ๑.๘.๑.๑ มิสันนิตยา คำมี แจ้งศูนย์ประชาสัมพันธ์สารานุกรมสำหรับเด็กขอความร่วมมือ
แจกแบบสอบถามให้กับผู้ปกครองแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับลักษณะ
นิสัยในการรักการอ่านของนักเรียนและปัญหาเกี่ยวกับระบบการศึกษา
งานห้องสมุดดำเนินการแจกแบบสอบถามให้กับนักเรียนระดับการศึกษา
ปฐมวัยปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในวันศุกร์ที่ ๒๘
พฤศจิกายน ๒๕๕๑

๑.๙ งานผลิตเอกสาร

๑.๙.๑ แจ้งเรื่องแผนงาน/โครงการ

- ๑.๙.๑.๑ มิสวัชรีย์ เรืองศิริ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งไฟล์ข้อสอบระหว่างภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๑
พร้อมรายชื่อคณะกรรมการรันข้อสอบได้ที่มิสวัชรีย์ เรืองศิริ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๕๑

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๘/๒๕๕๑ ไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ วันวิชาการ

ประธาน แจ้งให้มิสสาวิตรี แยกเทศ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการงานวันวิชาการ โดยให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ส่งรายชื่อคณะกรรมการของแต่ละกิจกรรมต่าง ๆ ให้ส่งมิสสาวิตรี แยกเทศ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๑ ดังนี้

- กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ
- กิจกรรมการแข่งขันทักษะด้านกีฬา (คุณครูกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา)
- กิจกรรมเกมการศึกษา
- กิจกรรมการแสดงบนเวที (คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้)
- กิจกรรมนิทรรศการกลุ่มสาระการเรียนรู้และนิทรรศการผลงานนักเรียน / ครู
- ประธานเสนอนิทรรศการผลงานครูน่าจะมีการประกวดสื่อหรือไม่ ที่ประชุม มีมติเห็นด้วย ให้คุณครูทุกคนส่งประกวดสื่อคนละ ๑ ชิ้น

ประธานเสนอให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คิดประดิษฐ์ประกวดภาพในอดีตของ โรงเรียน โดยการทำหนังสือประชาสัมพันธ์ถึงผู้ปกครองนักเรียนให้ร่วมมือ ส่งภาพเข้าร่วมประกวด

ม.ไพศร คูหาพัฒนกุล แจ้งกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือระดับการศึกษาปฐมวัยใด ที่ต้องการใช้เวทีกลางแจ้งรายละเอียดด้วย

- ประธานเสนอกลุ่มสาระการเรียนรู้ใดที่ต้องการใช้งบประมาณแจ้งได้ที่ มีสบุญสม บุญประเสริฐ
- ม.สมมาตร ศรีวิศาลศักดิ์ ชักถามที่ประชุมเรื่องสถานที่จัดกิจกรรมการแข่งขัน ทักษะวิชาการใช้สถานที่ใด ประธานเสนอสถานที่แข่งขันใช้ตึกเซนต์หลุยส์ และมงฟอร์ต ตึกสิรินธรชั้น ๒ และ ๓ ส่วนอาคารเฉลิมพระเกียรติจัดกิจกรรม เกมการศึกษา , หอประชุมเซนต์หลุยส์ จัดกิจกรรมประกวดโครงงาน และ โรงอาหารจัดกิจกรรมนิทรรศการกลุ่มสาระการเรียนรู้และ นิทรรศการผลงาน นักเรียน / ครู

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ ประธาน ผাগมิสวรรณา กรัสมพรหม ในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๑ ดำเนินการเน้นนักเรียน ระดับการศึกษาปฐมวัยปีที่ ๑ เรื่องการอ่าน เขียน และลายมือให้สวยงาม

๕.๒ ประธาน ให้มิสวรรณา กรัสมพรหม ดำเนินการตรวจแบบฝึกหัดและการตรวจงานของคุณครู และรายงานให้หัวหน้าฝ่ายวิชาการทราบด้วย

- ๕.๑ ประธาน ชักถามข้อสอบระหว่างภาคเรียนที่ ๒/๒๕๕๑ กับเนื้อหาการเรียนการสอนปัจจุบัน
ทันหรือไม่ และหลังจากคริสต์มาสจะสำเนาข้อสอบปีที่ผ่านมาให้กลุ่มสาระการเรียนรู้นำไปคืนนักเรียน
- ๕.๔ ประธาน แจ้งนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาที่ต้องไปค่ายลูกเสือ จะติดเรียนเสริมวันเสาร์ ถ้ามีผู้ปกครอง
มาสอบถามให้ตอบคำถามทิศทางเดียวกันว่าจะหาวันเรียนชดเชยแทนให้อีกครั้งหนึ่ง
- ๕.๕ ประธาน ชักถามหัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาไทยและวิทยาศาสตร์ ดำเนินการคืนนักเรียนเรื่อง
การเขียนเรียงความและวิชาวิทยาศาสตร์มีข้อสอบอัตนัย คุณครูสอนและเตรียมตัวนักเรียนหรือยัง
มีสสมพร เอี่ยมจรูญ แจ้งให้คุณครูระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ทราบและดำเนินการติดตาม
ผลของคุณครูอีกครั้งหนึ่ง ประธานให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้แจ้งคุณครูช่วยกันกระตุ้นนักเรียน
โดยให้นักเรียนนำหนังสือพิมพ์มาอ่าน คิด วิเคราะห์ เพื่อให้นักเรียนฝึกการคิดวิเคราะห์ได้ด้วยตนเอง
- ๕.๖ ประธาน แจ้งมีสมณฐกร คุณาพัฒนกุล มารายงานผลจากการที่เข้าร่วมอบรมให้ทราบและจะนำความรู้
ที่เข้าร่วมอบรมมาประยุกต์ใช้ในใบงานให้กับนักเรียน ประธานให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ไปติดตามผลของคุณครูอีกครั้งหนึ่ง
- ๕.๗ ประธาน แจ้งข่าวดีให้ที่ประชุมทราบว่านายเทียนชัย ภาสุรกุล นักศึกษาแพทย์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้รับทุนไปศึกษาต่อ ณ ประเทศอินเดียของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
และนายพงศ์พันธุ์ บุญมีศรีประเสริฐ สอบวิชาคณิตศาสตร์ได้คะแนนเต็มของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
นักเรียนเซนต์หลุยส์ไปสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนเซนต์หลุยส์
- ๕.๘ ประธาน ผ่ากั้ห้ม.สมมาตร ศรีวิศาลศักดิ์ แจ้งคุณครูที่เข้าร่วมโครงการสอนเสริมคอมพิวเตอร์
วันเสาร์จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่น่าสนใจให้กับนักเรียน

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐น.

.....
(นางสาวอมรรักษ์ เจริญศรี)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

.....
(นางช่อนกลิ่น ภิรมย์รัตน์)
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ