



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 272 / 2555

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันปิดกอลูกเสือโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

ฝ่ายวิชาการ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้กำหนดจัดวันปิดกอลูกเสือโรงเรียน ในวันพฤหัสบดีที่ 7 กุมภาพันธ์ 2555 เวลา 08.10 น. ณ บริเวณสนามฟุตบอลโรจนารุณ โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. ภราดา ดร.มณฑล ประทุมราช	ประธานอำนวยการ	2. ภราดาวิชา เทพกอม	รองประธาน
3. ภราดาเศกสรร สกนชวัฒน์	รองประธาน	4. มิสปสุตา โอษฐ์จันทร์ศรี	กรรมการ
5. มิสปิยาภรณ์ คำเวียงจันทร์	กรรมการ	6. มิสอาภรณ์ วิริยะรัมย์	กรรมการ
7. มิสรัตดาวรรณ ดีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ	8. มิสสาวตรี แยกเทศ	กรรมการ
9. ม.ชงชัย กิจเจริญ	กรรมการ	10. มิสวรรณ กฤษพรหม	กรรมการ
11. มิสพรเพ็ญ ศาลาน้อย	กรรมการ	12. มิสสุพัตรา แก้วแสนสุข	กรรมการ
13. มิสนพรัตน์ รัตนบวร	กรรมการ		

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการจัดกิจกรรม
- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการจัดงาน
- สนับสนุนส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. มิสพวงทอง วงศ์พลับ	ประธาน	2. ม.สงคราม	นิคมไพบุลย์	รองประธาน
3. ม.สมทบ คำมี	กรรมการ	4. ม.ชงชัย	กิจเจริญ	กรรมการ
5. มิสจรรยา สีนถาวร	กรรมการ	6. มิสนภาพร	จิตต์อารีย์เทพ	กรรมการ
7. มิสณัฐวิณี สารพันธ์	กรรมการ	8. ม.นพดล	ปัญญาดี	กรรมการ
9. มิสปสุตา โอษฐ์จันทร์ศรี	กรรมการ	10. มิสราพีง	ศรีสวัสดิ์	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
- จัดประชุมวางแผนมอบหมายงาน
- ติดตามประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปประเมินผลส่งฝ่ายประเมินผล

คณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

1. ฝ่ายสถานที่

1. ม.ชงชัย	กิจเจริญ	ประธาน	2. ม.นิคม	โฆมะนาม	รองประธาน
3. ม.การุณ	วรศิลป์	กรรมการ	4. ม.อรุณชัย	ทรัพย์เฟื่องฟู	กรรมการ
5. มิสอุษา	จันทร์	กรรมการ	6. ม.เจด็จ	ชนะประสพ	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- จัดทำเวทีและตกแต่งปะรำพิธี ด้านหน้าเวทีด้วยต้นไม้ให้สวยงามเหมาะสม
- จัดเตรียมตัวหนังสือสำหรับวันปิดกองเพื่อตกแต่งบริเวณปะรำพิธี
- จัดเตรียมโต๊ะหมู่บูชา 1 ชุด พร้อมอุปกรณ์ทางการลูกเสือ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

2. ฝ่ายตกแต่ง

1. มิสณภาพร	จิตต์อริย์เทพ	ประธาน	2. มิสเสาวคนธ์	ปิ่นสุวรรณ	รองประธาน
3. มิสจันทนา	ศิริโสภางค์	กรรมการ	4. มิสปุรดา	จันทนาเจือ	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- จัดตกแต่งดอกไม้และผูกผ้าปะรำพิธีให้สวยงามเหมาะสม
- จัดตกแต่งโต๊ะหมู่บูชา สวยงาม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

3. ฝ่ายเครื่องเสียง / บันทึกภาพ

1. ม.สมทบ	คำมี	ประธาน	2. ม.สกล	สายสุดสวาท	กรรมการ
3. ม.เอ	ดีหลี	กรรมการ	4. ม.ปริญญา	สมบัติ	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียงอย่างมีประสิทธิภาพ
- ถ่ายภาพและวิดีโอไว้เป็นหลักฐานอย่างเหมาะสม

4. ฝ่ายนำลูกเสือเข้าร่วมในพิธี

1. มิสราพีง	ศรีสวัสดิ์	ประธาน	2. ม.อนันต์	จิตต์อริย์เทพ	รองประธาน
3. มิสวราชา	อิงคยะกุล	กรรมการ	4. มิสสุภาพร	เพชรสดีไส	กรรมการ
5. มิสจรรยา	สินถาวร	กรรมการ	6. มิสณัฐกร	กฤษณาพัฒนกุล	กรรมการ
7. มิสหุทิมา	มุกษะสุญ	กรรมการ	8. ม.นพดล	ปัญญาดี	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- อบรมชี้แจงและแนะนำวัตถุประสงค์ของงานกิจกรรมวันปิดกองลูกเสือ-เนตรนารี
- ควบคุมดูแลความเป็นระเบียบของลูกเสือ-เนตรนารี ทุกประเภท
- จัดลูกเสือเข้าที่ตั้งตามผังในสนามความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ดำรวจความพร้อมของเครื่องแต่งกายของลูกเสือ-เนตรนารี ทุกประเภท ก่อนเข้าร่วมในพิธี
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

5. ฝ่ายพิธีการ

- | | |
|--|--|
| 1. ม.นพดล ปัญญาดี ประธาน | 2. มิสพวงทอง วงศ์พลับ รองประธาน |
| พิธีการส่งตัวลูกเสือสำรอง | |
| 1. มิสมุกดา เส็งเจริญ ประธาน | 2. มิสเบญจวรรณ วิริยะโอชะ รองประธาน |
| พิธีการรับ – ส่งตัวลูกเสือสามัญ | |
| 1. มิสจันทนา ศิริโสภาพงษ์ ประธาน | 2. มิสจิตรา จันทร์หอม รองประธาน |
| พิธีการรับ-ส่งตัวลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ | |
| 1. ม.สงคราม นิคมไพบูลย์ ประธาน | 2. มิสปรารักษ์ทิพย์ แก้วสุพจน์ รองประธาน |

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- จัดเตรียมดอกไม้เพื่อถวายสักการะ
- ดำเนินการรับ-ส่งตัวลูกเสือ ทั้ง 3 ประเภท
- ดำเนินรายการตามลำดับขั้นตอนของกำหนดการ

6. ส่งสายปัด และเกียรติบัตร

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 1. มิสชุติมา มุ่ยอะสุญ ประธาน | 2. มิสวรา อิงคยะกุล รองประธาน |
|-------------------------------|-------------------------------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- จัดเตรียมสายปัด และเกียรติบัตร ส่งมอบให้ประธานในพิธี

7. ฝ่ายการแสดง

- | |
|----------------------------------|
| 1. มิสจันทนา ศิริโสภาพงษ์ ประธาน |
|----------------------------------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- จัดเตรียมซ้อมนักเรียนแสดงในพิธีปิด

8. ฝ่ายการเงิน

- | | |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| 1. มิสปสุตา โอษฐ์จันทร์ศรี ประธาน | 2. มิสพวงทอง วงศ์พลับ รองประธาน |
|-----------------------------------|---------------------------------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- ดูแลกำกับค่าใช้จ่ายเงินตามงบประมาณที่อนุมัติ
- จัดทำรายการค่าใช้จ่ายแล้วรายงานแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

9. ฝ่ายปฐม

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| 1. มิสจรรยา ลินถาวร ประธาน | 2. มิสรำพึง ศรีสวัสดิ์ รองประธาน |
| 3. มิสวรา อิงคยะกุล กรรมการ | 4. มิสอัญชลี อยู่สุข กรรมการ |
| 5. ม.อนันต์ จิตต์อริย์เทพ กรรมการ | 6. มิสณัฐกร คูหาพัฒนกุล กรรมการ |
| 7. มิสชุติมา มุ่ยอะสุญ กรรมการ | 8. มิสสุภาพร เพชรสไต กรรมการ |

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้การต้อนรับประธานในพิธีคณะผู้บริหาร และแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

10. ฝ่ายพยาบาล

1. มิสฉวีวิณี สารพันธุ์ ประธาน
2. พยาบาล
3. ลูกเสือ-เนตรนารี 10 คน

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- จัดเตรียมอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลอย่างมีประสิทธิภาพ
- ควบคุมดูแลลูกเสือ-เนตรนารีที่ป่วยอย่างใกล้ชิด
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

11. ฝ่ายประเมินผล

1. มิสพวงทอง วงศ์พลับ ประธาน
2. หัวหน้าระดับชั้น ป.1 – ม.3 รองประธาน

หน้าที่รับผิดชอบ

- ออกแบบประเมินผล
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

หมายเหตุ :

- คณะครูและนักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าแถวเคารพธงชาติ ณ สนามฟุตบอลโรจนารุณ แต่งกายชุดลูกเสือ-เนตรนารีทุกคน นายหมู่ลูกเสือ-เนตรนารี นำอาวุธติดขงหมู่เข้าร่วมพิธี
- กองร้อยและหัวหน้าระดับตั้งแต่เข้ารับประธานในพิธี ณ บริเวณทางเข้า เวลา 08.10 น.
- ครูที่รับผิดชอบรับ-ส่งตัวลูกเสือ นัดซ้อมพิธีการหลังเคารพธงชาติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 24 มกราคม 2556



(ภราดา ดร.มณฑล ประทุมราช)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

