



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 133 / 2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานหล่อเทียนจำนำพรรษา

ฝ่ายวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา กำหนดจัดงานหล่อเทียนจำนำพรรษา “เนื่องในเทศกาลวันเข้าพรรษา” ในวันพุธที่ 17 กรกฎาคม 2556 เวลา 08.30 น. ณ บริเวณใต้อาคารสิรินธร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

| | | | | | |
|---------------------|-------------|----------------|-----------------|------------------|-----------|
| 1. ภราดาอาจิณ | เต่งตระกูล | ประธานอำนวยการ | 2. ภราดาเสกสรร | สกนชวัฒน์ | รองประธาน |
| 3. ภราดากิตติศักดิ์ | เจริญศรี | รองประธาน | 4. ม.ธงชัย | กิจเจริญ | กรรมการ |
| 5. มิสวรรณา | กรัสมพรหม | กรรมการ | 6. มิสปิยาภรณ์ | คำเวียงจันทร์ | กรรมการ |
| 7. มิสนพรัตน์ | รัตนบวร | กรรมการ | 8. มิสรัตดาวรรณ | ดีประสิทธิ์ปัญญา | กรรมการ |
| 9. มิสอาภรณ์ | วิริยะรัมย์ | กรรมการ | 10. มิสสุพัตรา | แก้วแสนสุข | กรรมการ |
| 11. มิสสาวิตรี | แขกเทศ | กรรมการ | 12. มิสปสุตา | โอบฐ์จันทร์ศรี | กรรมการ |
| 13. มิสพรเพ็ญ | ศาลาน้อย | กรรมการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการจัดกิจกรรม
- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการจัดงาน
- สนับสนุนส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

| | | | | | |
|------------------|----------------|---------------------|---------------|--------------|-----------|
| 1. ม.จิรวัดน์ | ศรีสวัสดิ์ | ประธาน | 2. มิสเพ็ญฤดี | เพชรประไพ | รองประธาน |
| 3. มิสวราชา | อิงยะกุล | กรรมการ | 4. ม.ธงชัย | กิจเจริญ | กรรมการ |
| 5. มิสรำพึง | ศรีสวัสดิ์ | กรรมการ | 6. ม.สมพบ | คำมี | กรรมการ |
| 7. มิสอุมาทิพย์ | วรพิพัฒน์ | กรรมการ | 8. ม.ศรายุทธ | บัวศรี | กรรมการ |
| 9. มิสสมฤดี | คำศรี | กรรมการ | 10. มิสขนิษฐา | รัตตะมณี | กรรมการ |
| 11. มิสนภาพร | จิตต์อารีย์เทพ | กรรมการ | 12. มิสอรพรรณ | ประกาศิรสุลี | กรรมการ |
| 13. มิสมุกดา | เส็งเจริญ | กรรมการ | 14. มิสปญญา | สง่าเอี่ยม | กรรมการ |
| 15. มิสพุลทรัพย์ | รักษาสุข | กรรมการ | 16. มิสเกษรา | เฉยงาม | กรรมการ |
| 17. มิสโสภา | ธีร์จิรัญญ์ | กรรมการและเลขานุการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
- จัดประชุมวางแผนมอบหมายงาน
- ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปประเมินผลส่งฝ่ายประเมินผล

คณะอนุกรรมการฝ่ายต่าง ๆ**1. ฝ่ายสถานที่**

- | | | | | | |
|---------------------------------|------------|--------|------------------|----------|-----------|
| 1. ม.ธงชัย | กิจเจริญ | ประธาน | 2. ม.จิราธิวัฒน์ | กุลัดนาม | รองประธาน |
| 3. นักการของโรงเรียนเซนต์หลุยส์ | ฉะเชิงเทรา | | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- จัดเตรียมโต๊ะหมู่บูชา 1 ชุด พร้อมอุปกรณ์
- จัดเตรียมโพเดียม 2 ตัว เก้าอี้รับแขก 1 ชุด เก้าอี้นั่ง 30 ตัว
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

2. ฝ่ายอุปกรณ์

- | | | | | | |
|-----------------|---------------|---------|----------------|----------|-----------|
| 1. ม.ศรายุทธ | บัวศรี | ประธาน | 2. มิสรุ่งทิwa | บุญมี | รองประธาน |
| 3. มิสอุมาทิพย์ | วรพัฒน์ | กรรมการ | 4. มิสขนิษฐา | รัตตะมณี | กรรมการ |
| 5. มิสอรพรรณ | ประภาศิริสุดี | กรรมการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมกะทะ เบ้าหล่อเทียน ทัพพีตักเทียน
- จัดเตรียมเทียน 1 ต้น ถวายวัด และเทียนให้ประธาน และนักเรียน
- อำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมอุปกรณ์ให้ทุกฝ่าย
- ควบคุมความร้อนในเตาขณะหล่อเทียน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

3. ฝ่ายเครื่องเสียง / บันทึกภาพ

- | | | | | | |
|-----------|---------|---------|-------------|--------|-----------|
| 1. ม.สมทบ | คำมี | ประธาน | 2. ม.ปริญญา | สมบัติ | รองประธาน |
| 3. ม.สกล | สายสวาท | กรรมการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียงอย่างมีประสิทธิภาพ
- ถ่ายภาพและวิดีโอไว้เป็นหลักฐานอย่างเหมาะสม
- เตรียมเพลงโรงเรียน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

4. ฝ่ายเขียนป้าย

| | | | | | |
|--------------|-------------------|---------|---------------|-----------|-----------|
| 1. ม.นิคม | โฆษณา | ประธาน | 2. ม.ไพรินทร์ | กลุ่มสกุล | รองประธาน |
| 3. ม.อรุณชัย | ทรัพย์สินเพื่อฟู้ | กรรมการ | 4. ม.การุณ | วารศิลป์ | กรรมการ |

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมตัวหนังสือติดบนเวที
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

5. ฝ่ายพิธีการ

| | | | | | |
|--------------|-----------|---------|--------------|---------------|-----------|
| 1. มิสโสภา | ธีรวิจิตร | ประธาน | 2. มิสอรพรรณ | ประภาศิริสุดี | รองประธาน |
| 3. มิสชุติมา | มยุระสุณ | กรรมการ | 4. ม.นพดล | ปัญญาดี | กรรมการ |

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ติดต่อประธานในพิธี และคณะกรรมการสมาคมฯ
- จัดเตรียมของที่ระลึกให้ประธาน
- เตรียมคำกล่าวรายงานและคำกล่าวเปิดงาน
- ดำเนินรายการตามลำดับขั้นตอนของกำหนดการ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

6. ฝ่ายจัดเตรียมนักเรียนหล่อเทียนและขบวนแห่

| | | | | | |
|---------------------------|------------|--------|-------------|--------|-----------|
| 1. มิสราพีง | ศรีสวัสดิ์ | ประธาน | 2. มิสเกษรา | เลขงาม | รองประธาน |
| 3. หัวหน้าระดับ อ.1 – ม.6 | | | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมนักเรียน ม.3 เข้าร่วมพิธีในวันพุธที่ 17 กรกฎาคม 2556 ณ ใต้อาคารสิรินธร
- จัดเตรียมนักเรียน ม.3 ร่วมขบวนแห่เทียนไปถวายวัดแหลมใต้ ในวันพุธที่ 17 กรกฎาคม 2556 เวลา 12.00 น.
- ประสานกับครูประจำชั้น ครูประจำวิชานักเรียนมาร่วมหล่อเทียน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

7. ฝ่ายวงโยชวาทิต

| | | | | |
|-----------------------|--------|-------------|----------|---------|
| 1. ม.รัฐฐา โกสิตานนท์ | ประธาน | 2. ม.ศรัณย์ | รัตนวรรณ | กรรมการ |
| 3. ทีมวงโยชวาทิต | | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- จัดเตรียมนักเรียนวงโยชวาทิต แห่เทียนไปถวายวัดแหลมใต้
- สรุปประเมินผลการดำเนินงาน

8. ฝ่ายปฏิคม

- | | | | | | |
|--------------------|-----------|--------|----------------|------------|-----------|
| 1. มิสฉวีวิทย์ | สารพันธุ์ | ประธาน | 2. . มิสบุญชญา | สง่าเอี่ยม | รองประธาน |
| 3. พนักงานโภชนาการ | | | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมอุปกรณ์ในการให้บริการน้ำดื่ม อาหารว่าง
- ให้การต้อนรับประธานในพิธี คณะผู้บริหาร
- จัดเตรียมอาหารถวายพระสงฆ์เช้า และน้ำดื่มถวายพระสงฆ์ 9 รูป
- บริการน้ำดื่มและอาหารว่างแก่ประธานในพิธี
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

9. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | | | |
|-------------|--------|--------|-----------------|
| 1. มิสวราณี | คงวิมล | ประธาน | 2. ครูประจำชั้น |
|-------------|--------|--------|-----------------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- ประชาสัมพันธ์ให้เห็นถึงความสำคัญของการหล่อเทียนพรรษา
- ติดต่อช่างทำเทียนทำข้าว
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

10. ฝ่ายจดหมายเหตุ

- | | | | | | |
|-------------|----------------|--------|----------------|---------------|-----------|
| 1. มิสอุษณี | สิมะจกรเกียรติ | ประธาน | 2. มิสปิยาภรณ์ | คำเวียงจันทร์ | รองประธาน |
|-------------|----------------|--------|----------------|---------------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนการปฏิบัติงาน
- จัดทำจดหมายเหตุผู้ปกครอง /ประธาน/คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่าฯ/สมาคมผู้ปกครองและครู
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

11. ฝ่ายประเมินผล

- | | | | | | |
|------------|-------------|--------|-------------|-----------|-----------|
| 1. มิสโสภา | ธีร์จิรัฐญ์ | ประธาน | 2. มิสมุกดา | เส็งเจริญ | รองประธาน |
|------------|-------------|--------|-------------|-----------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- ออกแบบประเมินผล
- สรุปผลการดำเนินงานส่งหัวหน้างาน

12. ฝ่ายประสานงาน

- | | | | | | |
|---------------|------------|---------|------------|-------------|-----------|
| 1. ม.จิรวัดณ์ | ศรีสวัสดิ์ | ประธาน | 2. มิสโสภา | ธีร์จิรัฐญ์ | รองประธาน |
| 3. มิสรำพึง | ศรีสวัสดิ์ | กรรมการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- ติดตามประสานงานกับทุกฝ่ายโดยตรง
- จัดทำเอกสารเชิญผู้ปกครอง
- ประสานงานกับหัวหน้าระดับในการนำนักเรียนเข้าร่วมพิธีการ

13. ฝ่ายตกแต่ง

1. มิสนภาพร จิตต์อารีย์เทพ ประธาน

2. มิสปุรดา จิตนาเกลือ รองประธาน

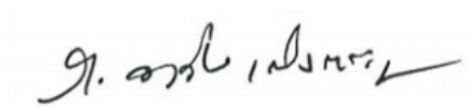
หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดตกแต่งบริเวณพิธีหล่อเทียน
- จัดตกแต่งต้นเทียนให้สวยงาม
- สรุปรประเมินผลส่งฝ่ายประเมินผล

หมายเหตุ : - ให้คุณครูประจำชั้นเชิญชวนนักเรียนร่วมบริจาคพุ่มพรรษาและปัจจัยตามศรัทธา
 - กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานในวันอังคารที่ 2 กรกฎาคม 2556 เวลา 14.50 น.
 ในการประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ณ ห้องพักรูคอมพิวเตอร์ อาคารมงฟอร์ต

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 14 มิถุนายน 2556



(ภราดา อาจิม เต่งตระกูล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

กำหนดการ
งานหล่อเทียนจำนำพรรษา
วันพุธที่ 17 กรกฎาคม 2556
ณ ใต้อาคารสิรินธร โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

- 07.00 น. - ถวายภัตตาหารเช้าแด่พระสงฆ์ 9 รูป ณ โรงอาหารศูนย์การเรียนรู้หอหันแม่รี
- 08.10 น. - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 พร้อมกันที่ใต้อาคารเฉลิมพระเกียรติ
- 08.20 น. - พระสงฆ์ 9 รูป ประจำอาสนะ
- 08.30 น. - ประธานในพิธีมาถึงบริเวณงาน (บรรเลงเพลงโรงเรียน)
- ประธานจุดธูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย
 - ประธานจัดงานกล่าวรายงาน
 - ประธานในพิธีกล่าวเปิดงานและหล่อเทียนพรรษา
 - พระสงฆ์เจริญพระพุทธมนต์
 - ตัวแทนครู คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่าผู้ปกครอง นักเรียน และพนักงาน ร่วมหล่อเทียน
 - ประธานในพิธี คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่า คณะครู ผู้ปกครอง นักเรียน และพนักงานถวายจตุปัจจัยไทยแด่พระสงฆ์
 - พระสงฆ์ให้พร
 - เสร็จพิธี
- 09.30 น.-10.00น. - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หล่อเทียน
- 10.00 น. - คณะครูนักเรียนปฐมวัยถวายเทียนพรรษาและพุ่มพรรษา
- หมายเหตุ 12.00 น. - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เป็นตัวแทนนำพุ่มพรรษา และแห่เทียนไปถวาย ณ วัดแหลมใต้ อ.เมือง จ.ฉะเชิงเทรา