



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 240 / 2553

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี สามัญ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

ฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ได้จัดกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ – เนตรนารี สามัญ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ประจำปีการศึกษา 2553 ขึ้น ระหว่างวันที่ 8 – 10 พฤศจิกายน 2553 ณ ค่ายลูกเสือมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ต.หัวไทร อ.บางคล้า จ.ฉะเชิงเทรา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. ภราดาฉันทล	ประทุมราช	ประธานอำนวยการ	2. ภราดาบัญญัติ	โรจนารุณ	รองประธาน
3. ภราดาเศกสรร	สกนธ์วัฒน์	รองประธาน	4. ภราดาวิทยา	เทพกอม	กรรมการ
5. มิสปสุตา	โอษฐ์จันทร์ศรี	กรรมการ	6. มิสรัตดาวรรณ	ดีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ
7. มิสอาภรณ์	วิริยะรัมย์	กรรมการ	8. ม.ชงชัย	กิจเจริญ	กรรมการ
9. มิสสาวตรี	แขกเทศ	กรรมการ	10. มิสวรรณนา	กรัศพรหม	กรรมการ
11. มิสนพรัตน์	รัตนบวร	กรรมการ	12. มิสปิยาภรณ์	คำเวียงจันทร์	กรรมการ
13. มิสพรเพ็ญ	ศาลาน้อย	กรรมการ	14. มิสสุพัตรา	แก้วแสนสุข	กรรมการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการจัดกิจกรรม
- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการจัดงาน
- สนับสนุนส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. มิสจรรยา	สินถาวร	ประธาน	2. มิสพวงทอง	วงศ์พลับ	รองประธาน
3. ม.สุเทพ	วิสุทธิศรีศิลป์	กรรมการ	4. มิสยุพาพันธ์	โคตรพัฒน์	กรรมการ
5. มิสบุญชดา	สง่าเอี่ยม	กรรมการ	6. มิสปุระดา	จีณาเกลือ	กรรมการ
7. ม.ชาญประพน	สวัสดิ์เดชะ	กรรมการ	8. มิสสุภาพร	เพ็ชรสดใส	กรรมการ
9. มิสสุจิตตรา	คงปลื้ม	กรรมการ	10. มิสสุนันทา	ขจรฤทธิ์	กรรมการ
11. มิสสมสมร	บุญอนุกุล	กรรมการ	12. มิสวพร	วิวัฒน์เหลืออรุณ	กรรมการ
13. ม.กัมปนาท	เที่ยงจันทร์	กรรมการ			

หน้าที่รับผิดชอบ

- เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
- จัดประชุมวางแผนมอบหมายงาน
- ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สรุปประเมินผลส่งฝ่ายประเมินผล

คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

1. ฝ่ายการเงิน

- | | | | | | |
|-----------------|-----------|--------|-------------|---------|-----------|
| 1. มิสยุพาพันธ์ | โคตรพัฒน์ | ประธาน | 2. มิสจรรยา | สินถาวร | รองประธาน |
|-----------------|-----------|--------|-------------|---------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมงบประมาณและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
- ดูแลกำกับการใช้เงินตามงบประมาณที่อนุมัติ
- ทำรายการค่าใช้จ่ายแล้วรายงานแก่ผู้เกี่ยวข้องตามขั้นตอน
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

2. ฝ่ายประสานงานค่าย

- | | | | | | |
|--------------|----------|--------|-------------|---------|-----------|
| 1. มิสพวงทอง | วงศ์พลับ | ประธาน | 2. มิสจรรยา | สินถาวร | รองประธาน |
|--------------|----------|--------|-------------|---------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- ติดต่อประสานงานค่ายลูกเสือมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์
- ติดต่อพาหนะรับ – ส่ง
- จัดเตรียมของที่ระลึก
- ทำหนังสือจองค่ายและขออนุญาตผู้ปกครอง
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

3. ฝ่ายผู้กำกับประจำกอง

ครูผู้รับผิดชอบกองลูกเสือ

- | | | | | | |
|---------------|---------------|---------|-----------------|-----------------|-----------|
| 1. ม.ชาญประพน | สวัสดิ์เดชะ | ประธาน | 2. ม.กัมปนาท | เที่ยงจันทร์ | รองประธาน |
| 3. มิสสุภาพร | เพ็ชรสไต | กรรมการ | 4. ม.สุเทพ | วิสุทธิศรีศิลป์ | กรรมการ |
| 5. มิสวราพร | วิฒนเหลืออรุณ | กรรมการ | 6. มิสยุพาพันธ์ | โคตรพัฒน์ | กรรมการ |

คณะผู้รับผิดชอบกองเนตรนารี

- | | | | | | |
|-----------------|-----------|---------|---------------|------------|-----------|
| 1. มิสยุพาพันธ์ | โคตรพัฒน์ | ประธาน | 2. มิสจรรยา | สินถาวร | รองประธาน |
| 3. มิสสุจิตตรา | คงปลื้ม | กรรมการ | 4. มิสบุญชดา | สง่าเยี่ยม | กรรมการ |
| 5. มิสพวงทอง | วงศ์พลับ | กรรมการ | 6. มิสสุนันทา | ขจรฤทธิ์ | กรรมการ |

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเวรผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารี ระหว่างอยู่ค่ายพักแรม
- อบรม ดูแลระเบียบวินัย ความปลอดภัยการเข้าร่วมกิจกรรม
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

4. ฝ่ายโภชนาการ

1. มิสสุภาพร	เพชรสไต	ประธาน	2. มิสปุรดา	จินนาเกลือ	รองประธาน
--------------	---------	--------	-------------	------------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- ดูแลคุณภาพอาหารให้ถูกสุขลักษณะ
- ประสานกับโรงครัวจ่ายจัดรายการอาหาร
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

5. ฝ่ายอุปกรณ์ต่างๆ และพยาบาล

1. มิสสมสมร	บุญอนุกุล	ประธาน	2. มิสสุจิตตรา	คงปลื้ม	รองประธาน
-------------	-----------	--------	----------------	---------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ
- จัดเตรียมเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

6. ฝ่ายครูดูแลนักเรียนในการดำเนินโครงการ

1. มิสปุรดา	จินนาเกลือ	รถคันที่ 1	2. มิสชาญประพน	สวัสดิ์เดชะ	รถคันที่ 1
3. มิสสุภาพร	เพชรสไต	รถคันที่ 2	4. มิสสุจิตตรา	คงปลื้ม	รถคันที่ 2
5. มิสบุญชดา	สง่าเอี่ยม	รถคันที่ 3	6. ม.สุเทพ	วิสุทธิศรีศิลป์	รถคันที่ 3
7. มิสยุพาพันธ์	โคตรพัฒน์	รถคันที่ 4	8. ม.กัมปนาท	เที่ยงจันทร์	รถคันที่ 4
9. มิสสุนันทา	ขจรฤทธิ์	รถคันที่ 5	10. มิสจรรยา	สินถาวร	รถคันที่ 5
11. มิสวพร	วัฒนเหลืออรุณ	รถคันที่ 6	12. มิสสมสมร	บุญอนุกุล	รถคันที่ 6

หน้าที่รับผิดชอบ

- อบรมนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัย
- ดูแลความปลอดภัยของนักเรียนตลอดการเดินทางไป - กลับ
- สรุปผลการดำเนินงานส่งฝ่ายประเมินผล

7. ฝ่ายบันทึกภาพ

1. ม.สุเทพ	วิสุทธิศรีศิลป์	ประธาน	2. มิสสุภาพร	เพชรสไต	รองประธาน
------------	-----------------	--------	--------------	---------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมอุปกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ
- ถ่ายภาพไว้เป็นหลักฐานอย่างเหมาะสม

8. ฝ่ายจัดเตรียมและพิมพ์เอกสาร

1. มิสพรกมล	กลกิจ	ประธาน	2. มิสจรรยา	สินถาวร	รองประธาน
-------------	-------	--------	-------------	---------	-----------

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมและพิมพ์เอกสารที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าโครงการ

9. ฝ้ายสรุปและประเมินผล

- | | | | | | |
|----------------|---------|---------|--------------|----------|-----------|
| 1. มิสจรรยา | สินถาวร | ประธาน | 2. มีสพวงทอง | วงศ์พลับ | รองประธาน |
| 3. มิสสุจิตตรา | คงปลื้ม | กรรมการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดแบบประเมินผลการเข้าค่าย
- สรุปการเข้าค่าย ฯ เป็นรูปเล่มส่งฝ่ายกิจการนักเรียน

หมายเหตุ : คุณครูที่มีคาบสอน และอยู่เวรกรุณาแลกคาบ และแจ้งหัวหน้าแผนกปกครองรับทราบ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 8 กันยายน 2553



(กรรดาภรณ์ พลประทุมราช)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา