



โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

คำสั่งที่ 145 / 2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อต้อนรับคณะศึกษาดูงาน
โรงเรียนประถมศึกษากู๋หลง เขตเหอซี เมืองเทียนจิน สาธารณรัฐประชาชนจีน

ด้วยทางโรงเรียนประถมศึกษากู๋หลง เขตเหอซี เมืองเทียนจิน สาธารณรัฐประชาชนจีน มีความประสงค์ที่จะเดินทางมาศึกษาดูงานโรงเรียน ณ โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา ในวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. ภราดาเกรียงศักดิ์ มายอด	ประธานอำนวยการ	2. ภราดาวิจารณ์ แสงหาญ	รองประธาน
3. ภราดาณัฐธร สุพล	รองประธาน	4. มิสสุณีภา สวัสดิวงษ์	กรรมการ
5. มิสรัตดาวรรณ ดีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ	6. มิสวิมล สมศรี	กรรมการ
7. ม.สุเมธ พุทธเมฆ	กรรมการ	8. มิสสุดา ดงหลง	กรรมการ
9. มิสนพรัตน์ รัตนบวร	กรรมการ		

หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้ความเห็นชอบในการจัดกิจกรรม
- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงาน
- กำกับดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการจัดงาน
- สนับสนุนส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. มิสสุณีภา สวัสดิวงษ์	ที่ปรึกษา	2. ม.รชต ศิลาวัชรานนท์	ประธาน
3. มิสกุลวรินทร์ เตชะเจริญพงษ์	รองประธาน	4. ม.นิคม โขมะนาม	กรรมการ
5. มิสพรนภัส ภัทรบรรณกิจ	กรรมการ	6. ม.พัชรพล นิยมกิจ	กรรมการ
7. มิสเปรมฤดี ศรีสุนารณ	กรรมการ	8. ม.เอ ดีหลี	กรรมการ
9. มิสสุดา ดงหลง	กรรมการ	10. มิสศิริกุล สถิตมิลินทากาศ	กรรมการ
11. มิสจิตติมา วิจิตรสมบัติ	กรรมการ	12. มิส Li Minghui	กรรมการ
13. มิส Zheng Ruiyan	กรรมการ	14. มิส Cheng Xiaoxiao	กรรมการ
15. มิสอุษณี สิมะขจรเกียรติ	กรรมการ	16. มิสรัตดาวรรณ ดีประสิทธิ์ปัญญา	กรรมการ
17. มิสอำนวยการพร ตอรบรัมย์	กรรมการ		

หน้าที่รับผิดชอบ

- เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ
- จัดประชุมวางแผนมอบหมายงาน
- ติดต่อประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดเตรียมกิจกรรม การแสดงบนเวที
- ตกแต่งบริเวณใต้อาคารเซนต์หลุยส์วิทยาการ

คณะอนุกรรมการฝ่ายต่างๆ

1. ฝ่ายพิธีการ

- | | | | | | |
|--------------|-------------|-----------|--------------|---------------|---------|
| 1. มิสสุณิภา | สวัสดิ์วงศ์ | ที่ปรึกษา | 2. ม.รชต | ศิลาวัชรานนท์ | ประธาน |
| 3. มิสพรนภัส | ภัทรบรรณกิจ | รองประธาน | 4. มิส Zheng | Ruiyan | กรรมการ |

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมคำกล่าวรายงานประธานในพิธี/คำกล่าวเปิดงานให้ประธานในพิธี
- จัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม
- ดูแลความเรียบร้อยในการเข้าร่วมกิจกรรมบนเวที
- ประสานงานจัดนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมบนเวที

2. ฝ่ายพิธีกร

- | | | | | | |
|--------------|-------------|--------|--------------|--------|-----------|
| 1. มิสพรนภัส | ภัทรบรรณกิจ | ประธาน | 2. มิส Zheng | Ruiyan | รองประธาน |
|--------------|-------------|--------|--------------|--------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- ดูแลนักเรียนตามขั้นตอนในการจัดกิจกรรม

3. ฝ่ายจัดกิจกรรม

- | | | | | | |
|------------------|----------------|---------|---------------|---------------|-----------|
| 1. มิสกุลวรินทร์ | เตชะเจริญพงษ์ | ประธาน | 2. ม.รชต | ศิลาวัชรานนท์ | รองประธาน |
| 3. มิสศิริกุล | สถิตมิลินทาภาค | กรรมการ | 4. มิสจิตติมา | วิจิตรสมบัติ | กรรมการ |
| 5. ม.พัชรพล | นิยมกิจ | กรรมการ | 6. มิสพรนภัส | ภัทรบรรณกิจ | กรรมการ |
| 7. มิส Li | Minghui | กรรมการ | 8. มิส Cheng | Xiaoxiao | กรรมการ |
| 9. มิส Zheng | Ruiyan | กรรมการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- ฝึกซ้อมนักเรียนที่เข้าร่วมแสดงในกิจกรรม

4. ฝ่ายอาหาร/ของว่าง

- | | | | | | |
|--------------------|-----------|---------|---------------|-----------|-----------|
| 1. มิสเปรมฤดี | ศรีสุนารถ | ประธาน | 2. มิสณัฐวิณี | สารพันธ์ุ | รองประธาน |
| 3. พนักงานโภชนาการ | | กรรมการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- ประสานงานในเรื่องการบริการอาหารว่าง
- จัดเตรียมอาหารว่าง

5. ฝ่ายเครื่องเสียง / บันทึกภาพ

- | | | | | | |
|----------|------------|---------|-------------|-----------|-----------|
| 1. ม.เอ | ดีหลี | ประธาน | 2. ม.สมพพ | คำมี | รองประธาน |
| 3. ม.สกล | สายสุดสวาท | กรรมการ | 4. ม.ณัทกฤษ | ศรีสุวรรณ | กรรมการ |

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนปฏิบัติงาน
- บริการโสตทัศนอุปกรณ์ / ถ่ายภาพ / เตรียมเพลงเปิดในพิธีการ
- แจ้งข่าวสาร / บันทึกภาพ

6. ฝ่ายอาคารสถานที่

- | | | | | | |
|--------------|---------|---------|--------------|----------------|-----------|
| 1. ม.นิคม | โชมะนาม | ประธาน | 2. ม.สงคราม | นิคมไพบุลย์ | รองประธาน |
| 3. ม.การุณ | วรศิลป์ | กรรมการ | 6. ม.อรุณชัย | ทรัพย์เฟื่องฟู | กรรมการ |
| 5. มิสวารุณี | คงวิมล | กรรมการ | | | |

หน้าที่รับผิดชอบ

- วางแผนปฏิบัติงาน
- จัดเตรียมห้องประชุม / แก้อื้อเท่าจำนวนผู้บริหาร ครู นักเรียน ณ ห้องประชุมอันโตนิโอ ชั้น 2 อาคารศูนย์การเรียนรู้ยอห์น แมรี่

- ประสานงานกับทุกฝ่ายเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

7. ฝ่ายการเงิน/เตรียมของที่ระลึก

- | | | | | | |
|------------|-------|--------|---------------|----------------|-----------|
| 1. มิสสุดา | ดงหลง | ประธาน | 2. มิสศิริกุล | สถิตมิลินทาภาส | รองประธาน |
|------------|-------|--------|---------------|----------------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- จัดเตรียมมอบของที่ระลึกให้แก่ตัวแทนคณะศึกษาดูงาน
- เบิกเงินทরণจ่าย
- จัดสรรเงินให้กับครูเพื่อเตรียมทำกิจกรรม
- สรุบบทরণจ่าย สรุบบทরণใช้จ่ายทั้งหมด

8. ฝ่ายออกจดหมายเชิญสมาคมผู้ปกครองและครู ฯ

- | | | |
|-------------|----------------|--------|
| 1. มิสอุษณี | สิมะขจรเกียรติ | ประธาน |
|-------------|----------------|--------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- ดำเนินการออกจดหมายเชิญสมาคมผู้ปกครองและครู เข้าร่วมงาน
- สรุบบทরণดำเนินงาน

9. ฝ่ายต้อนรับ

- | | | | | | |
|-----------------|------------------|---------|------------|---------|-----------|
| 1. มิสรัตดาวรรณ | ดีประสิทธิ์ปัญญา | ประธาน | 2. ม.สุเมธ | พุทธเมฆ | รองประธาน |
| 3. มิสนพรัตน์ | รัตนบวร | กรรมการ | 4. มิสวิมล | สมศรี | กรรมการ |

หน้าที่รับผิดชอบ

- ดำเนินการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน และคณะกรรมการสมาคมผู้ปกครองและครู
- สรุบบทরণดำเนินงาน

10. ฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | | | | | |
|------------------|----------|--------|-----------------|-----------|-----------|
| 1. มิสอำนวยการพร | ตอรบรมย์ | ประธาน | 11. มิสศรินันท์ | บรรจงศิริ | รองประธาน |
|------------------|----------|--------|-----------------|-----------|-----------|

หน้าที่รับผิดชอบ

- ประชาสัมพันธ์กำหนดการศึกษาดูงานให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองรับทราบข้อมูล
- สรุบบทরণดำเนินงาน

11. ฝ่ายประเมินผล

- | | | | | | |
|--------------|--------------|---------|-------------|---------|-----------|
| 1. ม.รชต | ศิลาวิชานนท์ | ประธาน | 2. ม.พัชรพล | นิยมกิจ | รองประธาน |
| 3. มิสพรนภัส | ภัทรบรรณกิจ | กรรมการ | | | |

- สรุบบทরণประเมินผลการศึกษาดูงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 2 กรกฎาคม 2562

(ภราดาเกรียงศักดิ์ มายอด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ อะเซียงเทรา





กำหนดการศึกษาดูงาน โรงเรียนประถมศึกษาคหุอง เขตเหอซี เมืองเทียนจิน สาธารณรัฐประชาชนจีน

วันอังคารที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2562

ณ โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา

- เวลา 08.20 น. คณะผู้บริหาร คณะครู และนักเรียน โรงเรียนประถมศึกษาคหุอง เขตเหอซี เมืองเทียนจิน สาธารณรัฐประชาชนจีน เดินทางถึงโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา
- เวลา 08.30 น. - นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/4 และ 6/6 พร้อมกัน ณ ห้องประชุมอันโตนิโอ ชั้น 2 อาคารศูนย์การเรียนรู้ฮัน แมรี่
- คณะศึกษาดูงานจาก โรงเรียนประถมศึกษาคหุอง เขตเหอซี เมืองเทียนจิน สาธารณรัฐประชาชนจีนคณะกรรมการสมาคม ฯ คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ พร้อมกัน ณ ห้องประชุมอันโตนิโอ ชั้น 2 อาคารศูนย์การเรียนรู้ฮัน แมรี่
 - ภราดาเกรียงศักดิ์ มายอด ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา กล่าวต้อนรับ คณะศึกษาดูงาน ณ ห้องประชุมอันโตนิโอ ชั้น 2 อาคารศูนย์การเรียนรู้ฮัน แมรี่ โรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา
 - เด็กหญิงธิดิพิชญ์ อธิปัญจพงษ์ ตัวแทนนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5 กล่าวต้อนรับคณะศึกษาดูงานเป็นภาษาจีน
 - ชมการแสดงวัฒนธรรมไทย “รำกลองยาว” ของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
 - ตัวแทนคณะศึกษาดูงานกล่าวแสดงความรู้สึก
 - ภราดาเกรียงศักดิ์ มายอด ผู้อำนวยการโรงเรียนเซนต์หลุยส์ ฉะเชิงเทรา มอบของที่ระลึกแก่ตัวแทนคณะศึกษาดูงาน โรงเรียนประถมศึกษาคหุอง เขตเหอซี เมืองเทียนจิน สาธารณรัฐประชาชนจีน
 - คณะศึกษาดูงาน ผู้บริหาร คณะภราดา คณะกรรมการสมาคม ฯ คณะครู และนักเรียนร่วมถ่ายภาพหมู่ที่ระลึก
- เวลา 09.30 น. คณะศึกษาดูงานเยี่ยมชมการเรียนการสอนวิชาภาษาจีน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/4 (ครูประจำวิชา ม.พัชรพล นิยมกิจ และ Miss Cheng Xiaoxiao)
- เวลา 10.20 น. คณะศึกษาดูงานเยี่ยมชมการเรียนการสอนวิชาภาษาจีน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/6 (ครูประจำวิชา มิสพรนภัส ภัทรบรรณกิจ และ Miss Li Minghui)
- เวลา 11.40 น. คณะศึกษาดูงานเดินทางกลับโรงแรม

หมายเหตุ

คณะศึกษาดูงาน

- คณะผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน ได้แก่
 - หัวหน้าฝ่ายวิชาการ คุณโจวจินหยุน
 - หัวหน้างานหลักสูตรและการสอน คุณเหลียงจิ่ง
- คณะครูผู้ดูแลนักเรียนจำนวน 2 ท่าน
- นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา จำนวน 17 คน